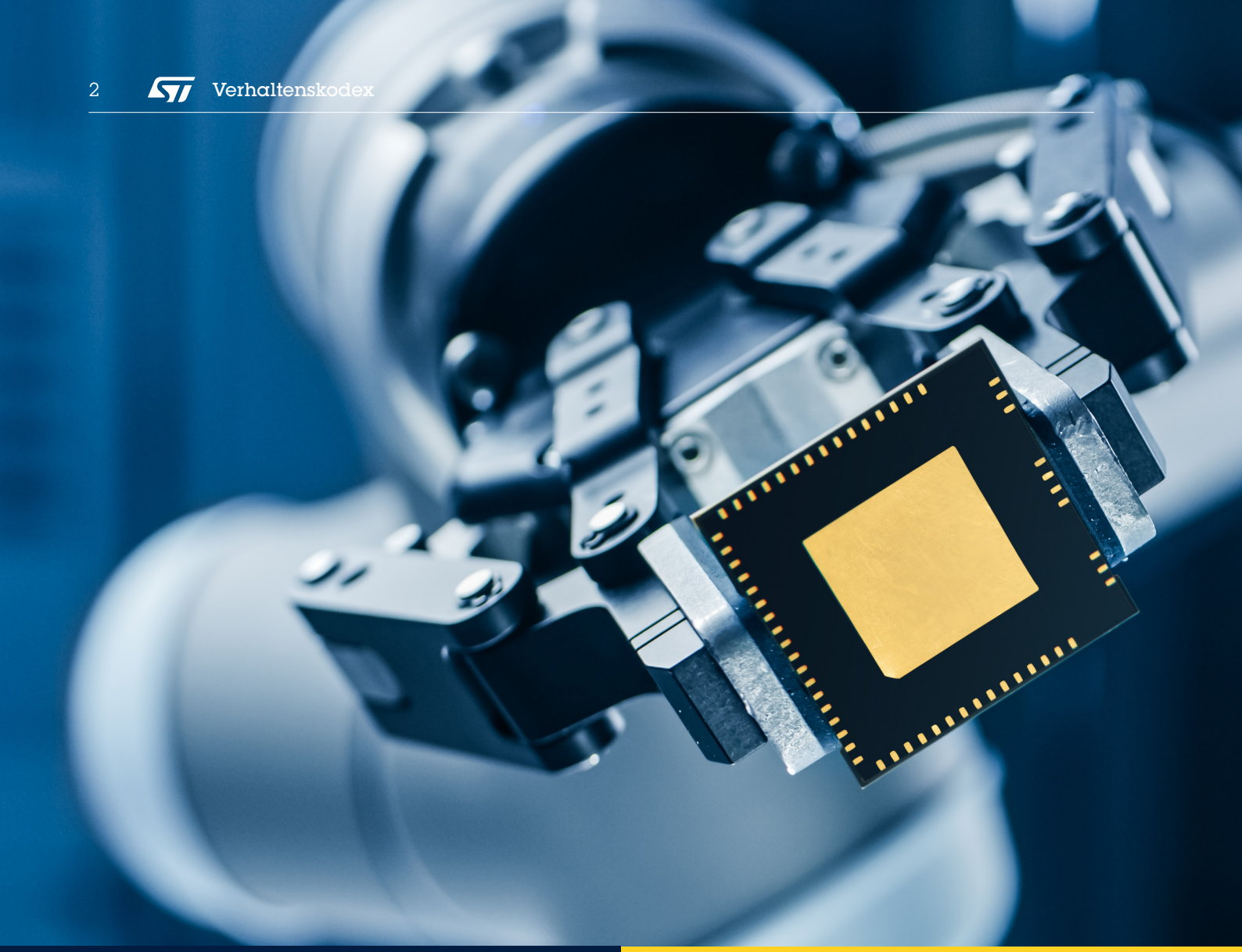


Gemeinsam Vertrauen schaffen

Verhaltenss kodex



Inhalts-verzeichnis

Botschaft von unserem Präsidenten und CEO 5

Vorwort von unserem Chief Ethics & Compliance Officer 6



1. Wir helfen Ihnen, das Richtige zu tun ... 8

2. Bei uns können Sie in Sicherheit Ihre Meinung kundtun ... 9

3. Wir führen unsere Geschäfte mit Integrität ... 10

3.1. Interessenkonflikt ... 10
3.2. Bestechung und Korruption ... 12
3.3. Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen ... 14
3.4. Politische und wohltätige Spenden ... 16
3.5. Rechnungslegungsverfahren ... 18
3.6. Insiderhandel ... 20
3.7. Einhaltung von Handelsvorschriften ... 22
3.8. Kartellrecht und lauterer Wettbewerb ... 24

4. Wir respektieren Menschen und die Umwelt ... 26

4.1. Wir respektieren alle Menschen ... 26
4.2. Gesundheit und Sicherheit haben bei uns Vorrang ... 28
4.3. Wir stehen für Menschenrechte ein ... 30
4.4. Wir respektieren die Umwelt ... 32

5. Wir schützen unsere Daten, Informationen und Vermögenswerte ... 34

5.1. Vermögenswerte und vertrauliche Informationen ... 34
5.2. Schutz personenbezogener Daten ... 36
5.3. Nutzung sozialer Medien ... 38
5.4. Künstliche Intelligenz ... 40

6. Wir streben in allem, was wir tun, nach Exzellenz ... 42

7. Rechenschaftspflicht und Ressourcen ... 43

7.1. Disziplinarmaßnahmen ... 43
7.2. Ressourcen ... 43

Hinweis: In diesem Verhaltenskodex bezieht sich „ST“ oder „Unternehmen“ auf STMicroelectronics N.V. und seine im Mehrheitsbesitz befindlichen Tochtergesellschaften.



Jean-Marc Chery

Präsident und Chief Executive Officer

Ethik und Integrität stehen jeden Tag und überall im Mittelpunkt unseres Entscheidungsprozesses und schützen unseren langfristigen Erfolg.

Botschaft von unserem Präsidenten und CEO

Bei ST entwickeln und produzieren wir Halbleitertechnologien und versorgen unsere Kunden mit Innovationen, die sich positiv auf das Leben der Menschen auswirken und weltweit den Weg zu mehr Nachhaltigkeit ebnen.

Diese aktualisierte Version unseres Verhaltenskodex bildet unser Engagement für eine starke ethische Kultur ab, die bestimmt, wer wir als Unternehmen sind, und in der Integrität, Respekt und Verantwortung im Mittelpunkt unserer Entscheidungsprozesse stehen.

Unser Verhaltenskodex steht für mehr als verschiedene Regeln und Grundsätze. Er repräsentiert unsere gemeinsamen Werte, die unser Verhalten und unsere Handlungen im Alltag bestimmen. Er unterstreicht die Werte, die unsere Identität und unsere Zusammenarbeit beschreiben:

- **Integrität –** Bei unseren geschäftlichen Aktivitäten richten wir uns nach höchsten ethischen Standards. Wir halten uns an unsere Verpflichtungen, lösen unsere Versprechen ein, sind loyal und fair und setzen uns für das ein, was Recht ist.
- **Beschäftigte –** Wir verhalten uns offen, vertrauensvoll und einfach. Wir sind bereit, unser Wissen weiterzugeben, fassen die Beiträge anderer positiv auf, entwickeln unsere Beschäftigten durch Unterstützung, Zusammenarbeit und Schulung weiter. Wir alle verschreiben uns der kontinuierlichen Verbesserung und werden persönlich in diesen Prozess eingebunden.
- **Exzellenz –** Wir streben nach Qualität und Kundenzufriedenheit und schaffen Werte für alle unsere Partner. Wir agieren flexibel und sind Neuerungen gegenüber positiv eingestellt. Wir entwickeln unsere Kompetenzen weiter, streben nach Verantwortung und sind für unsere Handlungen verantwortlich. Wir sind diszipliniert und treffen unsere Entscheidungen auf der Grundlage von Fakten und Prioritäten.

Wir tragen alle gemeinsam und individuell die Verantwortung, diesen Verpflichtungen nachzukommen. Das Richtige zu tun ist nicht immer einfach, aber einfach immer richtig. Da wir alle individuell und gemeinsam die Verantwortung für die höchsten ethischen Standards tragen, wo auch immer wir tätig sind, stärken wir unser Unternehmen, schützen unsere Kultur und unsere Beschäftigten und fördern das Vertrauen all unserer Interessengruppen (einschließlich unserer Kunden, Beschäftigte, Lieferanten, Geschäftspartner, Anteilseigner und Behörden).

Bitte lesen Sie diesen Verhaltenskodex sorgfältig durch, nutzen Sie ihn als Leitfaden, lassen Sie sich im Zweifelsfall beraten und scheuen Sie sich nicht, Ihre Meinung kundzutun, wenn Sie etwas beobachten, das nicht mit unseren Werten übereinstimmt.

Für unser übergeordnetes Ziel, nachhaltigen Erfolg zu erzielen uns einen langfristigen Mehrwert für all unsere Interessengruppen zu schaffen, ist es wichtig, Integrität, Respekt und Verantwortung in den Mittelpunkt unseres Entscheidungsprozesses zu stellen.

Ich zähle auf Sie alle, zum Erfolg von ST beizutragen, indem Sie die in unserem Verhaltenskodex beschriebenen Grundsätze befolgen und verteidigen. Vielen Dank für Ihren Einsatz.

Vorwort von unserem Chief Ethics & Compliance Officer

Eine starke ethische Kultur zu verfolgen, ist für jede Organisation unerlässlich und für den Erfolg unseres Unternehmens entscheidend. Sie schafft Vertrauen bei all unseren Interessengruppen, schützt unseren Ruf und unsere Beschäftigten, unterstützt nachhaltiges Wachstum und schafft langfristige Werte für alle, die mit unserem Unternehmen in Verbindung stehen.

Vertrauen bildet die Grundlage für langfristigen Erfolg. Es fördert Gemeinschaft, Zusammenarbeit und Innovation und befähigt uns alle, unser Bestes zu geben und gleichzeitig einen sicheren und ethischen Arbeitsplatz für alle zu gewährleisten. Dieses Vertrauen können wir uns nur verdienen, wenn wir kontinuierlich auf Integrität bauen und die in diesem Verhaltenskodex dargelegten Werte und Grundsätze durchsetzen.

Ich möchte Sie ermutigen, unseren Verhaltenskodex sorgfältig zu lesen, in Ihrem Team offen darüber zu sprechen und ihn regelmäßig zu Rate zu ziehen. Denken Sie daran, *wie* wir unsere Ziele erreichen, ist genauso wichtig wie die Ergebnisse selbst. Der Verhaltenskodex bildet einen Rahmen, der uns auf unserem beruflichen Weg bei ST begleitet. Er beschreibt, wer wir als Unternehmen sind, und legt klare Erwartungen an unseren Umgang miteinander und unsere ethischen Geschäftspraktiken fest, unabhängig davon, wo wir tätig sind. Wir alle sind mitverantwortlich dafür, nach diesen Grundsätzen und Werten zu leben, selbst dann, wenn niemand zuschaut.

Auch wenn dieser Verhaltenskodex (zusammen mit unseren Richtlinien und Verfahren) vielleicht nicht jede mögliche Situation abdecken kann, so enthält er doch die gemeinsamen Werte und ethischen Grundsätze, die Sie bei Ihren täglichen Aktivitäten leiten und einen ethischen Entscheidungsprozess sicherstellen sollen. Und wenn Sie sich jemals unsicher sind, wie Sie vorgehen sollen, wenden Sie sich bitte an uns und holen Sie Rat ein, bevor Sie handeln.

Als Chief Ethics & Compliance Officer von ST setze ich mich dafür ein, dass Ihnen Leitfäden und Ressourcen zur Verfügung stehen und dass Sie, wenn Ihnen etwas nicht richtig erscheint, Ihre Bedenken offen und ohne Angst vor Vergeltung äußern können. Unser Führungsteam steht entschlossen hinter dieser Verpflichtung.

Wir alle übernehmen eine wichtige Rolle dabei, ein Umfeld zu fördern, in dem sich Menschen respektiert und sicher fühlen und in dem sie die Möglichkeit haben, das Richtige zu tun.

Dieser Verhaltenskodex ist für alle Beschäftigten (also Teilzeitbeschäftigte, Auftragnehmer, Zeitbeschäftigte, Praktikanten, Fernarbeitskräfte oder Vollzeitbeschäftigte) bei ST unabhängig von ihrer Rolle, Funktion oder Betriebszugehörigkeit sowie für das Executive Committee und die Vorstandsmitglieder verbindlich. Wir erwarten auch von unseren Lieferanten und anderen Geschäftspartnern, dass sie hinsichtlich Integrität, Respekt und Verantwortung in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften ähnlich hohe Standards einhalten.

Vielen Dank für Ihren Einsatz, Vertrauen aufzubauen und unsere ethische Kultur gemeinsam voranzubringen.



Philippe Dereeper

Chief Ethics & Compliance Officer
und Executive Secretary of the
Supervisory Board

Dadurch, dass wir eine Kultur der Integrität, des Respekts und der Verantwortung pflegen und verteidigen, schaffen wir gemeinsam Vertrauen und langfristige Werte für alle unsere Interessengruppen.

1. Wir helfen Ihnen, das Richtige zu tun

Wie wir unsere Geschäfte führen und unsere Ziele erreichen, ist genauso wichtig wie es zu schaffen. Wir wünschen uns Anerkennung dafür, dass wir die richtigen Entscheidungen getroffen haben. Wenn Sie vor einer schwierigen Entscheidung stehen oder sich unsicher fühlen, suchen Sie Rat und wenden Sie sich an uns, bevor Sie handeln.

Stellen Sie sich immer die folgenden 5 Fragen als praktische, vereinfachte Anleitung, die Ihnen hilft, das Richtige zu tun:

1. Wie steht es um die Rechtmäßigkeit und die gesetzlichen Normen?

Wenn ja

2. Werden die Werte unseres Unternehmens vertreten?

Wenn ja

3. Werden der Verhaltenskodex und die Richtlinien und Verfahren des Unternehmens eingehalten?

Wenn ja

4. Fühlt es sich richtig an? Bin ich mir da sicher?

Wenn ja

5. Würde die Peinlichkeitsprobe bestanden? Würde es meinem oder unserem Ruf nicht schaden, wenn mein Team, meine Familie oder die Medien davon erfahren würden?

Wenn ja

Sie können fortfahren

Nicht fortfahren

Wenn Sie sich nicht sicher sind oder nicht jede dieser 5 Fragen positiv beantworten können, wenden Sie sich bitte an die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy und holen Sie Rat ein, bevor Sie handeln.

Wenn nein oder unsicher

Dieser praktische, vereinfachte Leitfaden soll Sie dabei unterstützen, die richtigen Entscheidungen zu treffen. Er erhebt jedoch keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Detaillierte Anforderungen und Prozesse, wie wir bei ST unsere Geschäfte mit Integrität führen, finden Sie in den Richtlinien und Verfahren, die unseren Verhaltenskodex ergänzen. Alternativ können Sie sich auch an die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy wenden.

2. Bei uns können Sie in Sicherheit Ihre Meinung kundtun

Unsere Kultur steht für Vertrauen, Integrität, Respekt und Verantwortung. Das Hinweisprogramm ist ein wichtiger Bestandteil unserer Kultur und dient als Grundpfeiler für einen ethischen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz.

Wir ermutigen alle, in gutem Glauben Bedenken bezüglich möglicher Verstöße gegen unseren Verhaltenskodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz zu äußern. Nutzen Sie dafür die vom Unternehmen eingerichtete Ethik-Hotline, wenn Sie etwas beobachten oder auch nur vermuten, dass etwas nicht in Ordnung sein könnte. Über die Ethik-Hotline können Sie sämtliche Bedenken unter Wahrung der Vertraulichkeit und, sofern gesetzlich zulässig, der Anonymität melden. Sie gewährleistet, dass die gemeldeten Informationen sicher behandelt werden.

Wir nehmen jede Meldung ernst und sehen darin eine Chance, potenzielle Probleme zu erkennen und unser Engagement für geschäftliche Integrität, Respekt und Verantwortung zu stärken.

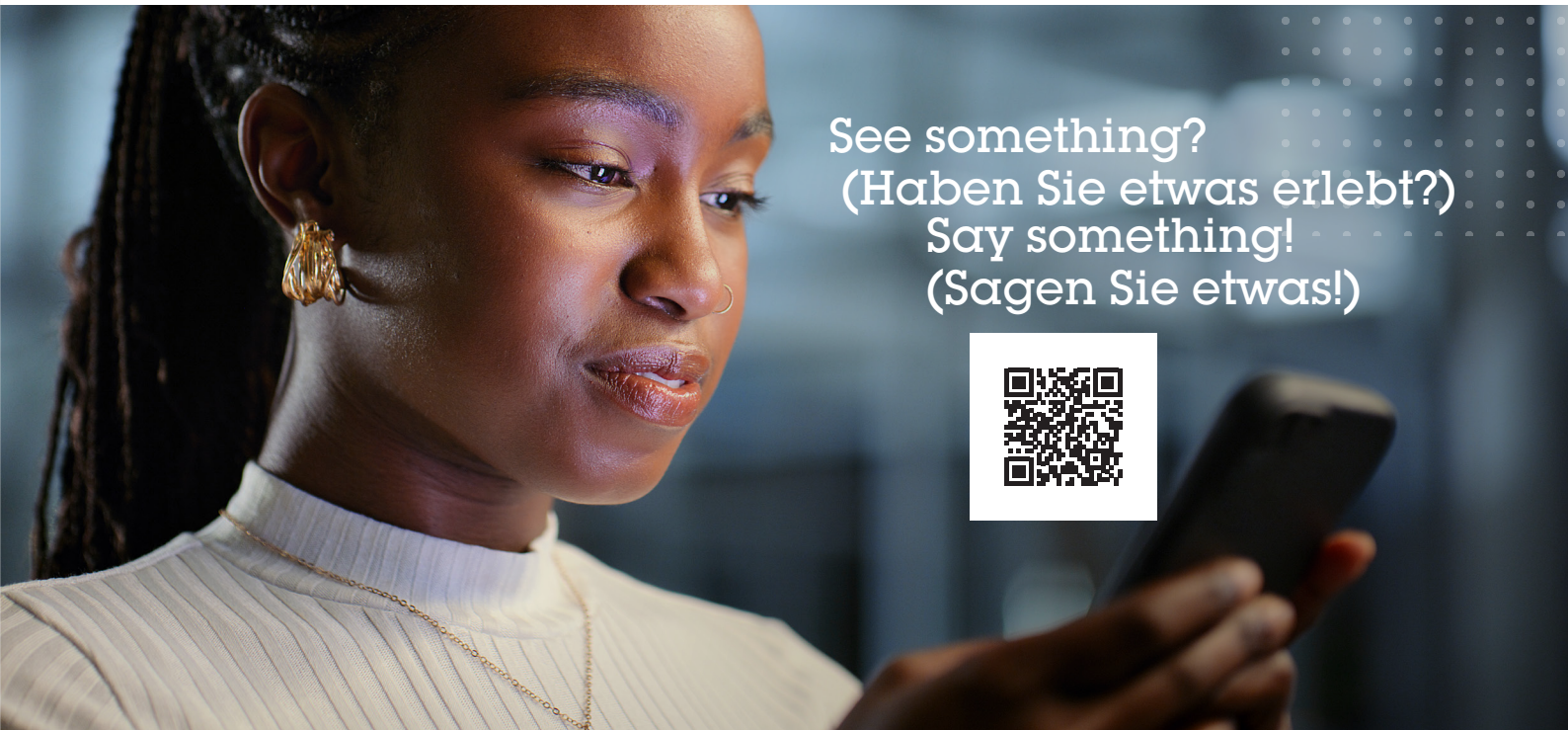
Alle Beschäftigten und involvierten Drittparteien bei ST (z. B. Drittanbieter oder andere Geschäftspartner) sollten sich wohl fühlen, wenn sie ihre Meinung kundtun. Wir ermutigen Beschäftigte und interessierte Parteien bei ST, ihre Bedenken offen und ehrlich zu äußern, ohne Angst vor Vergeltung. Sämtliche in gutem Glauben geäußerten Bedenken werden geprüft und führen gegebenenfalls zur Einleitung einer unabhängigen Untersuchung. Eine angemessene und zeitnahe Rückmeldung gegenüber den Personen, die etwas melden, wird erfolgen.

Wir dulden keinerlei Form von Vergeltung. Alle Beschäftigten oder involvierten Drittparteien bei ST, die glauben, dass gegen sie Vergeltungsmaßnahmen ergriffen wurden, sollte dies umgehend der Ethik-Hotline und/oder der Abteilung Ethics, Compliance & Privacy melden.

Wir ermutigen Sie, Ihre Meinung zu äußern, wenn Sie das Gefühl haben, dass etwas nicht in Ordnung ist, oder wenn Sie ein Fehlverhalten beobachten. Unsere Ethik-Hotline ist 24 Stunden und 7 Tage die Woche per Telefon oder online erreichbar. Wir müssen eine Kultur bewahren und weiterhin fördern, in der Ethik und Integrität unser Geschäftsverhalten bestimmen, unabhängig vom Standort. Lassen Sie uns weiterhin gemeinsam daran arbeiten, eine Kultur der Integrität, des Respekts und der Verantwortung zu verteidigen, die allen Beschäftigten, dem Geschäft und dem Ruf von ST zugute kommt.

Vielen Dank für Ihr Vertrauen in diesen Prozess.

Unsere Kultur steht für Vertrauen, Integrität, Respekt und Verantwortung.



3. Wir führen unsere Geschäfte mit Integrität



3.1. Interessenkonflikt

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn die persönlichen Interessen einer Person – z. B. finanzieller, beruflicher, familiärer, romantischer, assoziativer, kultureller oder wohltätiger Art – ihr Urteilsvermögen, ihr Handeln oder ihr Nichthandeln bei der Arbeit für ST beeinträchtigen können. Wann immer ein Interessenkonflikt auftritt (egal ob dieser tatsächlich, potenziell oder nur scheinbar vorliegt), muss er dem Unternehmen rechtzeitig gemeldet und offengelegt werden, damit er ordnungsgemäß bewertet und gehandhabt werden kann. Wir lassen nicht zu, dass unsere persönlichen oder anderweitigen Interessen unsere Geschäftsentscheidungen oder die Interessen des Unternehmens beeinträchtigen.

Wir müssen immer sicherstellen, dass die persönlichen Interessen von Beschäftigten transparent offengelegt werden und nicht mit den Interessen von ST in Konflikt geraten. Mögliche Beispiele für Interessenkonflikte:

- Persönliche Beziehungen: Situationen, in denen persönliche Beziehungen, wie z. B. familiäre oder romantische Beziehungen, geschäftliche Entscheidungen beeinflussen könnten.
- Finanzielle Interessen: finanzielle Interessen an Konkurrenten, Lieferanten oder Kunden, die Geschäftsentscheidungen beeinflussen könnten.
- Nebentätigkeit: Ausübung einer Nebentätigkeit oder geschäftlicher Aktivitäten, die mit der Verantwortung und Loyalitätspflicht von Beschäftigten gegenüber dem Unternehmen in Konflikt geraten könnten.

Wir alle müssen jeden tatsächlichen, potenziellen oder vermeintlichen Interessenkonflikt rechtzeitig gegenüber dem Unternehmen offenlegen, damit er gegebenenfalls angemessen bewertet und gehandhabt werden kann. Die transparente Offenlegung und Handhabung von Interessenkonflikten schafft Vertrauen bei Beschäftigten, Kunden und Geschäftspartnern und fördert starke und positive Beziehungen. Auch wenn es in bestimmten Situationen zu Interessenkonflikten kommen kann, geht es darum, diese mit Transparenz und Verantwortung anzugehen.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir legen sämtliche tatsächlichen, potenziellen oder vermeintlichen Interessenkonflikt unverzüglich und proaktiv offen.
- Wir bieten regelmäßig Schulungen und/oder Aufklärungsveranstaltungen für Beschäftigte an, um Interessenkonflikte zu erkennen und angemessen zu behandeln.
- Im Zweifelsfall wenden wir uns an die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy, um Interessenkonflikte zu erkennen und zu bewältigen.

Weitere Informationen finden Sie in unserer Richtlinie „Conflict of Interest“.

Wir lassen nicht zu, dass unsere persönlichen Interessen unsere Geschäftsentscheidungen oder die besten Interessen von STMicroelectronics beeinträchtigen.

IN DER PRAXIS



Frage:
Im Freundeskreis wird Ihnen angeboten, nebenberuflich beratend für ein neu gegründetes Unternehmen tätig zu werden, das nicht in direkter Konkurrenz zu ST steht. Sie erwägen, das Angebot anzunehmen, ohne ST zu informieren. Wäre das angemessen?

Antwort:
Die Aufnahme von nebenberuflichen Geschäftstätigkeiten, wie z. B. in der Beratung, kann zu einer Situation führen, in der Ihre Loyalität geteilt ist, sein kann oder zu sein scheint. Nicht alle nebenberuflichen Tätigkeiten führen zu einem Interessenkonflikt, aber es könnte ein Konflikt entstehen. Deshalb müssen Sie ST vor der Annahme des Angebots jede nebenberufliche Tätigkeit zur vorherigen Prüfung offenlegen.

Frage:
Ein Käufer verhandelt gerade mit einem Drittunternehmen, das für seine Expertise in diesem Bereich bekannt ist. Die Schwester des Käufers ist Verkaufsleiterin in demselben Unternehmen. Was sollte der Käufer tun?

Antwort:
Selbst wenn keine Gefälligkeiten im Spiel sind, stellt diese Situation einen Interessenkonflikt und das Risiko einer geteilten Loyalität dar, was sich auf die Interessen des Unternehmens und den Ruf der betreffenden Person auswirken kann. Der Käufer sollte ST die Situation melden und offenlegen und sich von den Gesprächen mit diesem potenziellen Lieferanten zurückziehen. Es muss sichergestellt werden, dass alle Kaufentscheidungen auf der Grundlage von Verdiensten und im besten Interesse des Unternehmens getroffen werden, unabhängig von persönlicher Voreingenommenheit oder einem persönlichen Vorteil.

3.2. Bestechung und Korruption

Wir dulden keinerlei Form von Bestechung oder Korruption. Wir nehmen weder Geld noch Dienstleistungen, Gefälligkeiten oder Geschenke von Amtspersonen, anderen Unternehmen oder sonstigen Drittparteien an und gewähren diese auch nicht, um uns einen unzulässigen geschäftlichen Vorteil zu verschaffen.

Korruption in jeglicher Form, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Bestechungsgelder, Schmiergelder, Machtmissbrauch usw., sei es durch Beschäftigte von ST oder Geschäftspartner, die für oder im Namen von ST arbeiten, egal, ob direkt oder indirekt, ist in unseren Geschäftspraktiken verboten. ST verbietet strikt jegliche Bestechungsgelder, ungeachtet der lokalen Sitten und Gebräuche. Beispiele für Bestechungsgelder sind Zahlungen zur Beschleunigung bestimmter staatlicher Dienstleistungen (wie Genehmigungen, Lizenzen, Zollabfertigung) und Schmiergeldzahlungen zur Beschleunigung von Verwaltungsprozessen.

Korruption kann aktiv oder passiv, direkt oder indirekt stattfinden, aber in beiden Fällen ist sie illegal und stellt eine Straftat dar:

- **Aktive Korruption** liegt dann vor, wenn Bestechungsgelder angeboten, versprochen oder gezahlt werden.
- **Passive Korruption** liegt dann vor, wenn Bestechungsgelder eingefordert, akzeptiert oder angenommen werden.
- **Direkte Korruption** liegt dann vor, wenn die beteiligte Person persönlich Bestechungsgelder anbietet, gibt, fordert oder annimmt.
- **Indirekte Korruption** liegt dann vor, wenn die Korruption durch zwischengeschaltete Stellen, vermittelnde Personen oder Geschäftspartner durchgeführt wird, um die Beteiligung zu verbergen oder die korrupte Handlung zu erleichtern.

Obwohl Korruption alle Länder, Sektoren und Berufe betreffen kann, sind einige Länder, Personen und Tätigkeiten dem Risiko stärker ausgesetzt und benötigen daher erhöhte Wachsamkeit.

Außerdem müssen wir besonders vorsichtig sein, wenn wir mit öffentlichen Bediensteten oder Amtspersonen zu tun haben, denn für sie gelten besondere Vorschriften und Einschränkungen. Die Begriffe „öffentliche Bedienstete“ oder „Amtspersonen“ umfassen im weitesten Sinne:

- Beamte, Regierungsbedienstete, Regierungsbehörden oder internationale Organisationen;
- eine Person, die im Namen einer Regierungsbehörde oder einer öffentlichen internationalen Organisation handelt;
- Bedienstete oder Beschäftigte von staatseigenen oder staatlich kontrollierten Unternehmen;
- Mitglieder oder Beschäftigte einer politischen Partei oder Personen, die für ein öffentliches Amt kandidieren;
- Mitglieder von königlichen oder herrschenden Familien.

Jede Form von Bestechung oder Korruption ist streng verboten, unabhängig vom Status der begünstigten Person.

Wenn sie einer Aufforderung oder einem Angebot ausgesetzt sind, das als Bestechung oder Korruption – egal ob direkt oder indirekt, aktiv oder passiv – angesehen werden könnte, müssen Beschäftigte dies unverzüglich dem Unternehmen melden, z. B. über die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy oder die Ethik-Hotline.

Die Einhaltung von Standards zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften zur Korruptionsbekämpfung in den Ländern, in denen wir tätig sind, steht im Einklang mit unseren Werten und stärkt unseren Ruf als vertrauenswürdiger Geschäftspartner. Daher werden Geschäftsentscheidungen transparent und auf der Grundlage von Verdiensten getroffen, was dazu beiträgt, unsere Vermögenswerte und unseren Ruf zu schützen und gleichzeitig den langfristigen Erfolg des Unternehmens zu fördern.

Wir wählen unsere Geschäftspartner sorgfältig aus. Beim Aufbau neuer Geschäftsbeziehungen stellen wir sicher, dass alle unsere Partner unsere Werte unterstützen, und ähnliche Standards für das Geschäftsverhalten übernommen haben. Dazu gehört auch, dass wir vor der Aufnahme von Geschäftsbeziehungen Drittparteien sorgfältig überprüfen, um festzustellen, ob diese ähnliche ethische Grundsätze vertreten.

Geschäftspartner, einschließlich direkter und indirekter Lieferanten, Kunden und anderer Interessengruppen, sind für unsere Geschäftstätigkeit enorm wichtig. Wir wollen sicherstellen, dass sie unsere Standards für Integrität, Qualität und ethische Geschäftspraktiken einhalten. Wir erwarten auch von unseren Geschäftspartnern, dass sie sämtliche Bedenken äußern.

Weitere Informationen finden Sie in unserer Richtlinie „Anti-Bribery and Corruption“.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN

- Gegenüber Korruption und Bestechung besteht bei uns eine Null-Toleranz-Politik, die wir auch durchsetzen.
- Wir halten uns an die geltenden Gesetze und Vorschriften zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption.
- Wir bewerten die mit Bestechung und Korruption verbundenen Risiken und mindern sie durch verschiedene Aktivitäten wie Überwachung, buchhalterische und nicht buchhalterische Kontrollen und Prüftätigkeiten.
- Wir schulen und/oder sensibilisieren ungeschützte Beschäftigte regelmäßig darin, Bestechung und Korruption zu erkennen und zu verhindern.
- Wir führen bei Drittparteien eine gründliche Sorgfaltsprüfung durch, um sicherzustellen, dass diese Drittparteien seriös sind, und fordern sie auf, sich zur Einhaltung von Standards zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption zu verpflichten.
- Wir verlangen von unseren Drittparteien, dass sie Maßnahmen zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption ergreifen.
- Wir überprüfen regelmäßig die Wirksamkeit unseres Programms zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption und passen es an, um seine Wirksamkeit zu gewährleisten.

Keine

Toleranz gegenüber Bestechung und Korruption

IN DER PRAXIS

Frage:

Ein Beschäftigter besteht darauf, dringend einen bestimmten Dienstleister auszuwählen, ohne die übliche Ausschreibung und die festgelegten Verfahren zu befolgen. Ein anderer Beschäftigter hat die Situation beobachtet und vermutet, dass die entsprechende Person im Gegenzug für die Vergabe des Auftrags an diesen bestimmten Lieferanten einen Vorteil erhalten könnte. Was sollte der andere Beschäftigte tun?

Antwort:

Wir müssen alle Situationen erkennen und vermeiden, die als Angebot, Versprechen, Gewährung oder Entgegennahme irgendeiner Form von Vorteil – egal ob finanzieller oder sonstiger Natur – als Gegenleistung für einen unzulässigen Vorteil angesehen werden könnten. Der andere Beschäftigte sollte die Situation über die vorhandenen Kanäle melden.

Frage:

Ist es akzeptabel, wenn ein Beschäftigter eine Amtsperson, zu der er eine persönliche Beziehung hat, bittet, ein Genehmigungsverfahren zu beschleunigen, auch wenn kein Geld fließt?

Antwort:

Nein, dies gilt als Machtmissbrauch und verstößt gegen den Verhaltenskodex von ST. Persönliche Beziehungen zu nutzen, um eine Vorzugsbehandlung zu erhalten, untergräbt Fairness und Transparenz. Alle Interaktionen mit Amtspersonen müssen in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und den Unternehmensrichtlinien transparent und unparteiisch erfolgen.

3.3. Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen

Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen können üblich sein, um gute Geschäftsbeziehungen zu fördern, und sind im Allgemeinen akzeptabel, solange sie vernünftig und angemessen sind und ohne die unzulässige Absicht erfolgen, Entscheidungen zu beeinflussen, Verpflichtungen zu schaffen oder zu einem Interessenkonflikt zu führen. Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen sollten niemals in der Erwartung gegeben oder angeboten werden, eine Gegenleistung zu erhalten, da dies als Interessenkonflikt oder als Versuch der Bestechung oder Korruption aufgefasst werden könnte. Daher müssen Beschäftigte von ST solche Gesten immer transparent an das Unternehmen melden.

Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen beziehen sich auf alle Gegenstände von angemessenem Wert oder Bewirtung, die Geschäftspartnern, Lieferanten, Kunden oder anderen Drittparteien angeboten oder von diesen entgegengenommen werden und für die keine angemessene Gegenleistung vom Begünstigten erbracht wird. Wir können Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen anbieten oder entgegennehmen, die den geltenden Gesetzen und Vorschriften entsprechen, sofern sie mit unseren Richtlinien und denen des Begünstigten übereinstimmen.

Angebotene oder erhaltene Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen müssen immer:

- **vertretbar** sein: in Umfang und Häufigkeit, unter Berücksichtigung der Position des Begünstigten und in einem angemessenen Verhältnis zum Anlass (unter Berücksichtigung des Standorts, des Sektors und der Position des Begünstigten).

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir sind transparent und legen dem Unternehmen alle angebotenen, angenommenen oder abgelehnten Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen offen.
- Wir fragen uns, ob Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen als Versuch der Beeinflussung einer geschäftlichen Entscheidung aufgefasst werden könnte und als solcher unangemessen wäre.
- Wir nehmen nur Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen an, die angemessen und von vertretbarem Wert sind.
- Wir geben oder nehmen nichts, was wir nicht auch mit unserem Team oder im Freundeskreis besprechen würden.
- Wir überlegen immer: Gibt es einen legitimen Geschäftszweck? Ist es bescheiden oder könnte es den Begünstigten zu einer Gegenleistung verpflichten? Wird es um einen sensiblen Zeitraum herum angeboten (z. B. Ausschreibung)?
- Wir erwarten niemals eine Gegenleistung für Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen, die wir erhalten oder anbieten.
- Wenn wir Zweifel an der Angemessenheit von Geschenken, Mahlzeiten oder Einladungen zu Veranstaltungen haben, holen wir Rat ein.

Weitere Hinweise finden Sie in unserem Verfahren „Gifts, Meals and Entertainment“.

Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen sollten niemals mit der Erwartung gegeben oder angeboten werden, etwas dafür zu erhalten.

- **angemessen** sein: mit einem legitimen Geschäftszweck, unter Berücksichtigung der Art des Geschenks (seine Art, sein Wert und seine Angemessenheit in Bezug auf professionelle und ethische Standards) und des Zeitpunkts für sein Angebot (z. B. nicht während einer Ausschreibung), unter Beachtung der gesetzlichen und üblichen Praktiken.
- **transparent** sein: offen, mit ordnungsgemäßer Offenlegung gemäß den Unternehmensrichtlinien, um die vollständige Sichtbarkeit und Dokumentation der Geste zu gewährleisten.
- **ohne unlautere Absicht** sein: ohne eine Gegenleistung zu erwarten und frei von jeglicher Absicht, Entscheidungen in unlauterer Weise zu beeinflussen oder sich einen unzulässigen Vorteil zu verschaffen.

Wir nehmen keine Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen an, die faire und unabhängige Geschäftsentscheidungen beeinträchtigen und die einen Interessenkonflikt, einen unzulässigen Vorteil oder Bestechung darstellen oder als solche wahrgenommen werden könnten.

Außerdem sind bestimmte Gegenstände aufgrund ihrer Beschaffenheit niemals angemessen und daher immer verboten:

- Bargeld oder Bargeldäquivalente (z. B. Gutscheine, Geschenkgutscheine oder Geschenkkarten);
- Illegale Gegenstände (z. B. Waffen, Drogen, usw.).
- Unangemessene Gegenstände (z. B. alle Gegenstände sexueller Natur).
- Aufwendige oder extravagante Gegenstände (z. B. eine All-Inclusive-Reise an ein exotisches Ziel, Mitgliedschaften in exklusiven Country Clubs usw.).

Schließlich sind Geschenke, Mahlzeiten und Einladungen zu Veranstaltungen für öffentliche Bedienstete oder Amtspersonen besonders heikel und daher nicht erlaubt (Ausnahmen bedürfen, wenn überhaupt, einer vorherigen Prüfung und schriftlichen Genehmigung durch die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy).

IN DER PRAXIS

Frage:
Während einer Ausschreibung hat ein potenzieller Lieferant vorgeschlagen, Ihnen und Ihrem Partner einen All-Inclusive-Wochenendausflug anzubieten. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Lehnen Sie das Geschenk/Angebot ab und melden Sie den Vorfall sofort sowohl Ihrem Vorgesetzten als auch der Abteilung Ethics, Compliance & Privacy.

Frage:
Ein Lieferant lädt das Projektteam, das an einem langfristigen Projekt gearbeitet hat, zu einem Abendessen ein, um die erfolgreiche Zusammenarbeit zu würdigen. Ist das akzeptabel?

Antwort:
Ja, die Organisation eines Abendessens nach dem erfolgreichen Abschluss eines Projekts ist im Allgemeinen akzeptabel. Solche Einladungen von Lieferanten dürfen jedoch niemals erwartet, erbeten oder als notwendig für die Aufrechterhaltung der Geschäftsbeziehung impliziert werden. Die Einladung sollte angemessen sein, selten erfolgen und in keinem Zusammenhang mit laufenden oder zukünftigen Geschäftsentscheidungen stehen. Wenn Sie sich unsicher sind oder wenn es andere Überlegungen zu berücksichtigen gibt (z. B. laufende Verhandlungen, aktive Ausschreibungen oder der Wert der Einladung), sollten Sie Rat einholen, bevor Sie fortfahren.

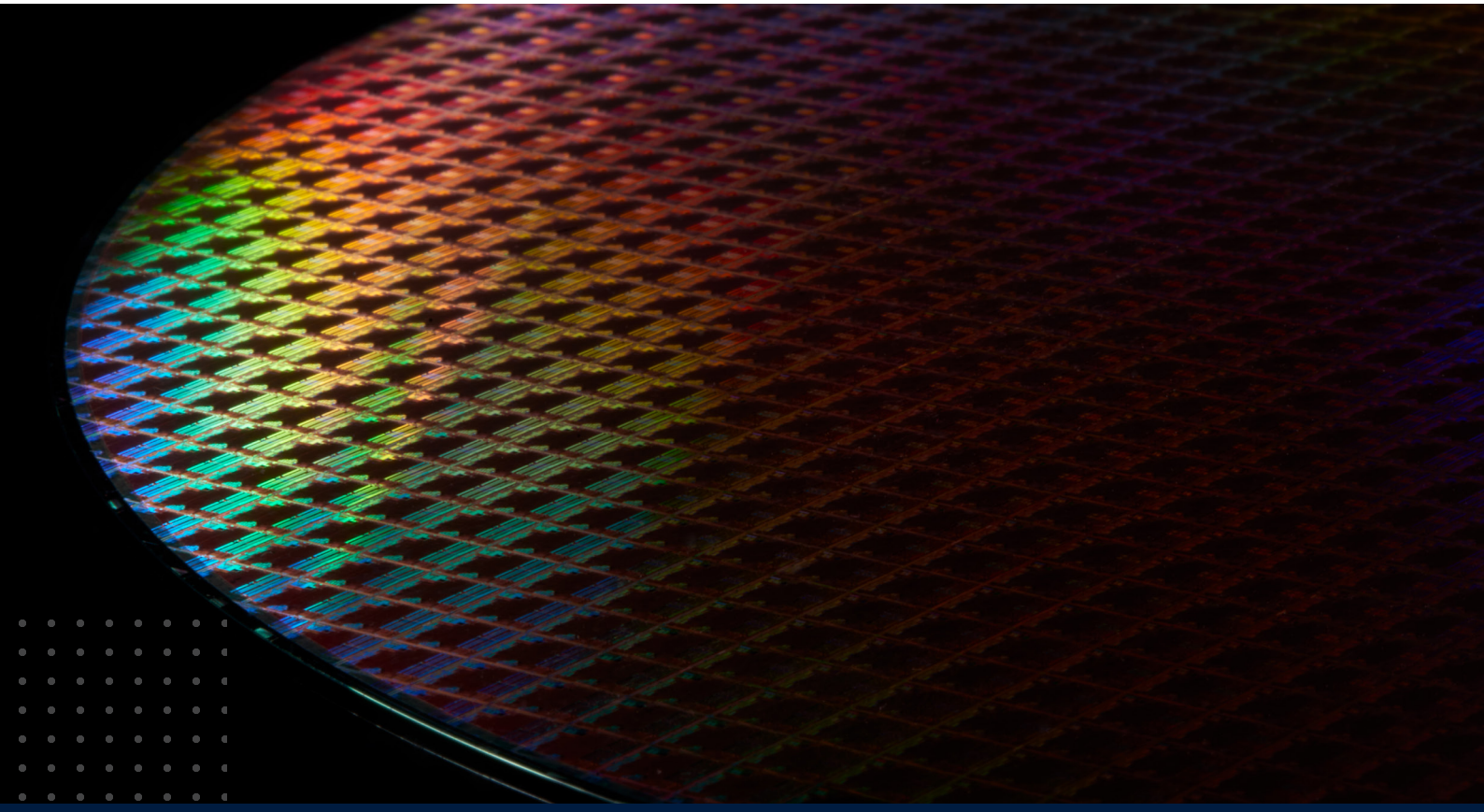
3.4. Politische und wohltätige Spenden

ST verhält sich in politischen Fragen neutral und spendet weder Unternehmensgelder, noch Ressourcen oder Zeit für politische Zwecke. Beschäftigte bei ST können zwar ihre eigene Meinung äußern, aber es ist wichtig, sich daran zu erinnern, dass diese Meinung persönlich sein sollte und nicht ST oder seine Führung repräsentiert. Wenn sich Beschäftigte an politischen Aktivitäten beteiligen, wie z. B. dem Versenden von E-Mails oder Briefen oder der Bereitstellung von Zeit, Geld oder Ressourcen für politische Zwecke und Kandidierende, sollte das Unternehmen davon getrennt bleiben.

ST leistet keine politischen Beiträge oder Spenden und respektiert die Gesetze, die die Interaktionen von Unternehmen in politischen Prozessen regeln und begrenzen.

Wir unterstützen Wohltätigkeitsorganisationen, humanitäre Bemühungen und gemeinnützige Aktivitäten. Wir führen jedoch im Vorfeld eine sorgfältige Prüfung der geschäftlichen Integrität durch, bevor wir im Namen des Unternehmens eine wohltätige Spende leisten. Manchmal kann das, was wir für eine legitime Wohltätigkeitsorganisation halten, mit politischen Belangen verbunden sein oder als Kanal für Bestechung dienen.

Weitere Hinweise finden Sie in unserem Verfahren „Donation, Fundraising and Sponsorship“.



Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir verwenden keine Mittel, Zeit oder Ressourcen des Unternehmens für politische Zwecke.
- Wir respektieren die persönlichen politischen Ansichten unserer Beschäftigten, halten sie aber vom Unternehmen getrennt.
- Wir unterstützen wohltätige Aktivitäten nach sorgfältiger Prüfung, um sicherzustellen, dass sie legitim und ethisch einwandfrei sind.

Den Gesetzen und Vorschriften entsprechend bleibt ST neutral, indem es keine Mittel, Ressourcen oder Zeit für politische Zwecke zur Verfügung stellt.

IN DER PRAXIS



Frage:
Sie werden gebeten, im Namen von ST den politischen Wahlkampf einer Person mit einer Spende zu unterstützen. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Lehnen Sie höflich ab und erklären Sie, dass ST sich nicht an politischen Spenden beteiligt und dass eine solche Spende im Namen von ST gegen die Unternehmenspolitik verstößt. Melden Sie die erhaltene Anfrage sofort der Abteilung Ethics, Compliance & Privacy.

Frage:
Um eine günstige Entscheidung von öffentlichen Bediensteten zu erhalten, erwägt ein Beschäftigter eine Spende an eine gemeinnützige Organisation, von der bekannt ist, dass sie mit dem Bediensteten in Verbindung steht. Was sollte getan werden?

Antwort:
Die Wahl einer gemeinnützigen Organisation, die mit einer Amtsperson verbunden ist, um eine günstige Entscheidung zu erhalten, würde einen Interessenkonflikt und eine Form der Bestechung darstellen. Das wäre ein Verstoß gegen den Verhaltenskodex von ST dar. Alle, die ein solches Verhalten feststellen oder vermuten, sollten den Vorfall unverzüglich der Ethik-Hotline oder der Abteilung Ethics, Compliance & Privacy melden. Es muss sichergestellt werden, dass alle Entscheidungen transparent und ethisch einwandfrei getroffen werden, frei von unzulässiger Beeinflussung oder persönlichem Gewinn.

3.5. Rechnungslegungsverfahren

Genaue und umfassende finanzielle und nicht-finanzielle Aufzeichnungen in den Ländern zu führen, in denen wir tätig sind, ist für die Einhaltung von Gesetzen und die Erfüllung rechtlicher und anderer regulatorischer Anforderungen unerlässlich. Die Buchführung und andere buchhalterische Aufgaben werden im Einklang mit den nationalen Rechnungslegungsvorschriften und den in der jeweiligen Rechtsordnung geltenden Steuervorschriften durchgeführt, wobei standardisierte Unternehmensrichtlinien und -verfahren eingehalten werden.

Eine zeitnahe finanzielle und nicht-finanzielle Berichterstattung muss in Übereinstimmung mit den geltenden Berichtsrahmen und den aufsichtsrechtlichen Anforderungen erfolgen, um Vertrauen bei unseren Anteilseignern, Anlegern und anderen Interessengruppen aufzubauen. Wir müssen den Nutzenden unserer Finanzinformationen einen qualitativ hochwertigen Abschluss zur Verfügung stellen, der unsere Finanzlage zum Berichtszeitpunkt angemessen widerspiegelt und unsere wirtschaftliche Leistung in einem bestimmten Berichtszeitraum in Übereinstimmung mit den geltenden Rechnungslegungsvorschriften objektiv beschreibt.

Als börsennotiertes Unternehmen sind wir uns unserer Verantwortung bewusst, eindeutige und zeitnahe Informationen über unsere finanzielle und wirtschaftliche Leistung sowie unsere strategische Ausrichtung bereitzustellen. Unser Ziel ist es, starke und dauerhafte Beziehungen zu unseren Anteilseignern aufzubauen, die auf Integrität, Verantwortung und solider Unternehmensführung beruhen.

Wir verlassen uns auf interne Kontrollen für die Finanzberichterstattung, die wirksame Offenlegungskontrollen und -verfahren festlegen, die sicherstellen, dass alle wirtschaftlichen, vertraglichen und finanziellen Transaktionen unverzüglich mitgeteilt, ordnungsgemäß autorisiert und zeitnah gemeldet werden. Dazu gehört die Erstellung von Abschlüssen und die Veröffentlichung von Finanzinformationen, die ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Finanzlage und der wirtschaftlichen Leistung des Unternehmens vermitteln.

Unsere externe Berichterstattung integriert auch nicht-finanzielle Informationen mit dem Ziel, dieselbe Qualität zu erreichen wie die Finanzinformationen, die wir unseren Anteilseignern und anderen Interessengruppen zur Verfügung stellen. Wir machen transparente Angaben zu ESG-Kennzahlen (Umwelt, Soziales und Unternehmensführung) (in Übereinstimmung mit den europäischen Standards für die Nachhaltigkeitsberichterstattung und der Richtlinie über die Nachhaltigkeitsberichterstattung von Unternehmen).

Wir halten uns an die geltenden Rechnungslegungsstandards und -richtlinien sowie an die geltenden Gesetze und Vorschriften und stellen sicher, dass alle finanziellen und nicht-finanziellen Informationen auf eindeutige und konsistente Weise offengelegt werden.



Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN

- Wir halten uns an die geltenden Rechnungslegungsstandards, Gesetze und Vorschriften.
- Wir stellen sicher, dass alle finanziellen und nicht-finanziellen Berichte korrekt und vollständig sind und unsere Finanzlage, unsere wirtschaftliche Leistung sowie unsere nicht-finanziellen Leistungen und Ziele getreu wiedergeben.
- Wir führen interne Kontrollen durch, um die Genauigkeit und Zuverlässigkeit der finanziellen und nicht-finanziellen Berichterstattung zu gewährleisten.
- Wir gehen verantwortungsvoll und ethisch korrekt mit unseren Anteilseignern um und stellen ihnen Informationen zur Verfügung, die den gesetzlichen, aufsichtsrechtlichen und unternehmensinternen Offenlegungspflichten entsprechen.
- Wir führen regelmäßig Kontrollen und Überprüfungen durch, die die Wirksamkeit unserer internen Kontrolle über die Finanzberichterstattung umfassen, um eine starke Unternehmensführung und Rechenschaftspflicht zu gewährleisten.

Wir führen genaue und umfassende finanzielle und nicht-finanzielle Aufzeichnungen, um unsere Leistung zu jedem Zeitpunkt getreu wiederzugeben.

IN DER PRAXIS

Frage:
Sie arbeiten im Vertrieb und haben diesen Monat einen guten Umsatz erreicht, der Ihre Vertriebsziele weit übersteigt. Ein weiterer großer Vertrag wurde kürzlich unterzeichnet und Sie haben überlegt, ob es nicht besser wäre, den Vorgang auf die nächste Woche zu verschieben, damit er bereits zu Ihrer Vertriebsquote für den nächsten Monat zählt. Sie sind der Meinung, dies sei in Ordnung, da das Unternehmen den Vertrag ja abschließen wird und Sie nicht benachteiligt werden sollten, nur weil Sie ein neues Geschäft früh abschließen. Ist dies zulässig?

Antwort:
Nein. Alle unsere Transaktionen müssen ordnungsgemäß und zeitnah erfasst werden. Sie sind verpflichtet, den Vertrag nach dem Standardverfahren zu bearbeiten, ohne ihn auf die nächste Woche zu verschieben. Unser Erfolg beruht auf der Genauigkeit und Pünktlichkeit der Informationen und wir müssen alle zu einer korrekten Rechnungslegung beitragen.

Frage:
Sie erhalten eine Anfrage zur Änderung von Finanzdaten, um die vierteljährlichen Ziele Ihrer Abteilung zu erreichen. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Lehnen Sie die Anfrage ab und melden Sie den Vorfall unverzüglich der Ethik-Hotline. Die Änderung von Finanzdaten ist unethisch, illegal und verstößt gegen die Unternehmensrichtlinien.

3.6. Insiderhandel

Wir behandeln nicht-öffentliche wesentliche Informationen vertraulich und halten uns an die geltenden Gesetze und Vorschriften zum Insiderhandel, die zum Schutz der Integrität der Finanzmärkte beitragen. Wir sind bestrebt, die unrechtmäßige Nutzung nicht-öffentlicher Informationen zu verhindern und lehnen den Missbrauch von Insiderinformationen beim Handel mit Wertpapieren ab.

Insiderinformationen sind streng vertraulich zu behandeln. Beschäftigten, die im Besitz solcher Informationen sind, ist es untersagt, mit Wertpapieren zu handeln oder zu versuchen, mit ihnen zu handeln, während sie im Besitz nicht-öffentlicher wesentlicher Informationen sind. Beschäftigten ist es untersagt, anderen Personen den Handel mit Wertpapieren auf der Grundlage nicht-öffentlicher wesentlicher Informationen zu empfehlen oder sie dazu zu verleiten (Tipping).

Insiderhandel beinhaltet den Kauf oder Verkauf von Wertpapieren auf der Grundlage der Weitergabe von wesentlichen, präzisen, nicht-öffentlichen Informationen über ein Unternehmen, unabhängig davon, ob es sich um ST oder andere Geschäftspartner wie Lieferanten, Kunden oder Konkurrenten handelt. Dazu gehört auch die Empfehlung oder Veranlassung einer anderen Person zum Handel mit Wertpapieren auf der Grundlage nicht-öffentlicher wesentlicher Informationen.

Nicht-öffentliche wesentliche Informationen umfassen „präzise Informationen“, die nicht veröffentlicht wurden oder nicht öffentlich geworden sind und als solche vertraulich bleiben sollten. Wenn diese Informationen offengelegt würden, würden sie wahrscheinlich für Anlageentscheidungen (z. B. den Kauf oder Verkauf von Aktien) verwendet werden.

Im Rahmen unserer Arbeit können wir mit Insiderinformationen konfrontiert werden, die noch nicht öffentlich bekannt sind und die sich auf den Kurs der Aktie von ST oder eines anderen Unternehmens auswirken könnten.

Die Strafen für Insiderhandel sind hoch, und können mit hohen Geldbußen und Gefängnisstrafen geahndet werden.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie „Insider Trading“.

Wir behandeln alle nicht-öffentlichen Informationen streng vertraulich und verbieten ihre Verwendung für Transaktionen.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN

- Wir behandeln nicht-öffentliche Informationen vertraulich und sind vorsichtig mit dem, was wir sagen oder weitergeben.
- Wir unterlassen es, Insiderinformationen über ST oder andere Unternehmen bei Transaktionen zu verwenden.
- Im Zweifelsfall suchen wir Rat und konsultieren das Büro des Legal Counsel oder das Büro des Chief Ethics & Compliance Officer.



IN DER PRAXIS

Frage: Sie haben gerade einen großen Auftrag erhalten und erfahren: „Es hat sich herausgestellt, dass das Unternehmen XYZ ein neues Produkt auf den Markt bringen wird, das die Branche grundlegend verändern wird. Ich wette, sie werden eine Menge Geld verdienen, wenn sie im nächsten Quartal auf den Markt kommen.“ Sie haben den Aktienmarkt beobachtet und überlegen ohnehin, Aktien von Unternehmen XYZ zu kaufen. Da Sie keine Aktien von ST handeln, ist es für Sie in Ordnung einige Aktien des Unternehmens XYZ zu kaufen, oder?

Antwort: Nein, denn die Informationen sind nicht öffentlich, und ein typischer Anteilseigner könnte in seiner Entscheidung, zu verkaufen oder nicht, beeinflusst werden, was als Insiderhandel angesehen würde. Im Rahmen unserer Arbeit können wir mit vertraulichen Informationen über andere Unternehmen und/oder Geschäftspartner konfrontiert werden. Wir dürfen vertrauliche Informationen, die wir von Drittparteien erhalten haben, niemals als Grundlage für die Anbahnung einer Transaktion verwenden, weder direkt noch indirekt.

Frage: Sie sind Teil von Verhandlungen über einen wichtigen Geschäftsabschluss. Diese Transaktion stellt eine wesentliche Chance dar, die der Markt wahrscheinlich begrüßen wird. Am Wochenende haben Sie diese Informationen an Ihren Cousin weitergegeben, von dem Sie wissen, dass er auf dem Markt handeln könnte. Ist dies als Insiderhandel zu bewerten?

Antwort: Ja, dies würde als Insiderhandel betrachtet. Gemeinschaftsunternehmen wie Fusionen oder Übernahmen können als nicht-öffentliche wesentliche Informationen betrachtet werden. Solche Informationen sind sensibel, da sie den Aktienkurs des Unternehmens erheblich beeinflussen könnten, sobald sie veröffentlicht werden. Es ist strengstens verboten, diese Informationen an Ihre Verwandtschaft weiterzugeben, auch wenn Sie dadurch keinen direkten persönlichen Vorteil haben. Wenn Sie Ihren Verwandten informieren, würden Sie ihm die Möglichkeit bieten, auf der Grundlage von vertraulichem Wissen zu handeln, das der Öffentlichkeit nicht zugänglich ist, was einen Verstoß gegen die Gesetze zum Insiderhandel und die Unternehmensrichtlinien darstellt.

3.7. Einhaltung von Handelsvorschriften

Wir halten uns an die geltenden internationalen Handelsgesetze und -vorschriften. ST wird sich unter keinen Umständen wissentlich an Aktivitäten beteiligen oder solche unterstützen, die gegen diese Gesetze verstoßen.

Die Einhaltung von Handelsvorschriften bezieht sich auf die Anwendung von Gesetzen und Vorschriften, die den Import, Export und Transfer von Waren, Dienstleistungen und Technologie regeln. Das bedeutet, dass Sie die Gesetze zur Exportkontrolle (einschließlich der Vorschriften für Waren, Technologien und Dienstleistungen mit doppeltem Verwendungszweck), Sanktions- und Zollvorschriften sowie andere handelsbezogene Anforderungen einhalten müssen, die darauf abzielen, unerlaubte Transaktionen zu verhindern und den rechtmäßigen internationalen Handel sicherzustellen. Verstöße gegen die Gesetze und Vorschriften können zu strafrechtlicher Verfolgung von Unternehmen und Einzelpersonen führen. Wir machen keine Geschäfte mit Drittparteien oder Ländern, die Sanktionen oder Embargos unterliegen oder denen es anderweitig verboten ist, internationale Transaktionen durchzuführen. Wir stellen sicher, dass Beschäftigte von ST, die an solchen Aktivitäten beteiligt sind, über die relevanten Regeln und Vorschriften informiert und geschult sind.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie „Trade Compliance“.



Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir legen Richtlinien und Verfahren zur Einhaltung von Handelsvorschriften fest und setzen sie proaktiv um.
- Wir bieten Import- und Exportaufsicht, strategische Beratung und Schulungen.
- Wir führen eine Sorgfaltsprüfung bei Geschäftspartnern durch.
- Wir stellen sicher, dass die Produktklassifizierungen für Import- und Exportzwecke korrekt sind und den gesetzlichen Anforderungen entsprechen.
- Wir führen regelmäßige Risikobewertungen sowohl in der Lieferkette als auch auf globaler Ebene durch.

Wir halten uns an die geltenden Handelsgesetze und -vorschriften.

IN DER PRAXIS



Frage:
Sie erhalten eine Anfrage von einer Drittpartei aus einem sanktionierten Land. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Beteiligen Sie sich nicht an Handels- oder Geschäftsaktivitäten mit Drittparteien, die in einem sanktionierten Land ansässig sind oder auf den Sanktionslisten stehen. Der Handel mit sanktionierten Ländern kann zu erheblichen Strafen führen. Sie sollten dies sofort Ihrem Management und der Abteilung Global Trade Compliance melden.

Frage:
Sie sollten dies sofort Ihren Vorgesetzten und der Abteilung Global Trade Compliance melden. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Überprüfen Sie, ob dem Produkt eine Export Control Classification Number zugewiesen ist. So können Sie feststellen, ob eine Ausfuhrgenehmigung für ein Zielland erforderlich ist. Im Zweifelsfall wenden Sie sich bitte an unsere Abteilung Global Trade Compliance.

3.8. Kartellrecht und lauterer Wettbewerb

Wir konkurrieren fair und ehrlich und bemühen uns um einen unverfälschten und freien Wettbewerb den geltenden Gesetzen entsprechend.

Unternehmen konkurrieren über Preise, Qualität und/oder Dienstleistungen, um neue Kunden und neue Märkte zu gewinnen. Wenn Unternehmen sich absprechen und nicht miteinander im Wettbewerb stehen, erhalten Kunden nicht die besten Produkte zu den besten Preisen. Absprachen können in Form des Austauschs sensibler Informationen mit Wettbewerbern, der Angleichung von Preisen, der Aufteilung von Märkten, der Harmonisierung von Geschäftsbedingungen oder der Absprache von Angeboten erfolgen. Wir beteiligen uns nicht an solchen Aktivitäten, weder zum Zwecke des Neukundengewinns noch zur Bindung bestehender Kunden.

Wettbewerbswidrige Absprachen schaden dem langfristigen Erfolg und den Märkten, auf denen wir tätig sind, und werden von den Behörden hart bestraft. Kein kurzfristiger Gewinn wird es jemals wert sein, unseren Ruf oder das Vertrauen unserer Kunden zu beschädigen. Wir legen unsere Geschäftsstrategie eigenständig fest und wenden Praktiken an, die den fairen Wettbewerb fördern.

Wir überwachen die Informationen, die wir austauschen, sorgfältig, um sicherzustellen, dass es nicht zu einer Angleichung in bestimmten Angelegenheiten oder zur Weitergabe von sensiblen Informationen kommt. Es ist wichtig, auch nur den Anschein eines wettbewerbswidrigen Verhaltens zu vermeiden.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie „Antitrust“.

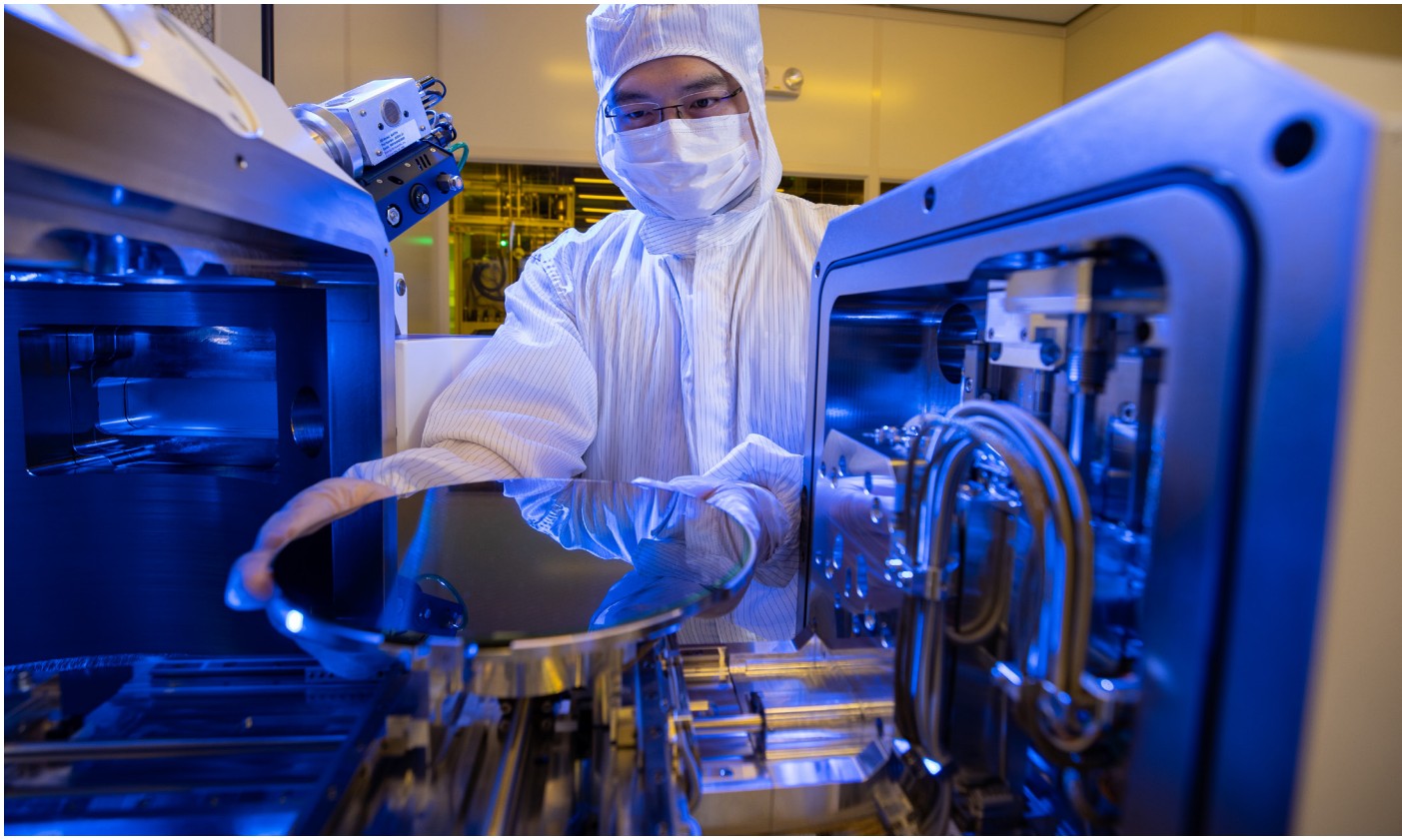
Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir fördern den fairen und freien Wettbewerb.
- Wir konkurrieren auf die richtige Weise.
- Wir führen regelmäßig Schulungen und/oder Sensibilisierungsmaßnahmen für ungeschützte Beschäftigte durch, um ihnen zu helfen, wettbewerbswidrige Praktiken zu erkennen und zu verhindern.

Wir konkurrieren fair und ehrlich, um einen unverfälschten und freien Wettbewerb zu erreichen.



IN DER PRAXIS

Frage:

Sie nehmen an einer Fachkonferenz teil, auf der sich Fachleute aus der Branche treffen. Während des Treffens bietet jemand an, Informationen über den Preis oder das Produktionsvolumen weiterzugeben. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:

Beenden Sie die Diskussion, verdeutlichen Sie, dass wir uns nicht auf den Austausch sensibler Informationen einlassen, und verlassen Sie das Treffen. Stellen Sie sicher, dass dies dokumentiert wird. Wenn Sie sich nicht sicher sind, schlagen Sie vor, das Gespräch zu unterbrechen, während Sie die Abteilung Legal oder die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy um Rat fragen.

Frage:

Ein Wettbewerber schlägt Ihnen vor, dass Sie Ihre kommerziellen Bemühungen auf Nord- und Südamerika konzentrieren könnten, während der Wettbewerber all seine Bemühungen auf Asien konzentriert. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:

Hierbei handelt es sich um eine Marktaufteilung. Eine Marktaufteilung ist illegal, wettbewerbswidrig und widerspricht den Richtlinien von ST. Lehnen Sie die Anfrage ab und melden Sie den Vorfall der Ethik-Hotline.

4. Wir respektieren Menschen und die Umwelt

4.1. Wir respektieren alle Menschen

Wir sind bestrebt, ein respektvolles und inklusives Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem sich jeder Mensch sicher und wertgeschätzt fühlt, wodurch er seinen vollen Beitrag leisten kann. Jeder Mensch verdient es, mit Würde und Respekt behandelt zu werden. Wir verhalten uns offen, respektvoll und bescheiden und bauen vertrauensvolle Beziehungen auf.

Wir lehnen jede Form von Diskriminierung oder Belästigung (ob verbal, moralisch oder sexuell), Einschüchterung, Bedrohung, Demütigung und Gewalt ab. Wir behandeln jeden Mensch rücksichtsvoll und unterschiedslos, unabhängig von Religion, Ethnie, Hautfarbe, Geschlecht, Alter, Nationalität, politischer Meinung, Gewerkschaftszugehörigkeit, familiärer Situation, sexueller Orientierung, Behinderung, körperlichen Einschränkungen oder anderen Merkmalen. Wir schätzen die einzigartigen Qualitäten aller Personen. Wir arbeiten zusammen, ermutigen zu Beiträgen und entwickeln unsere Beschäftigten durch Teamarbeit, Engagement und Schulungen. Wir streben nach kontinuierlichem Lernen und Verbesserungen.

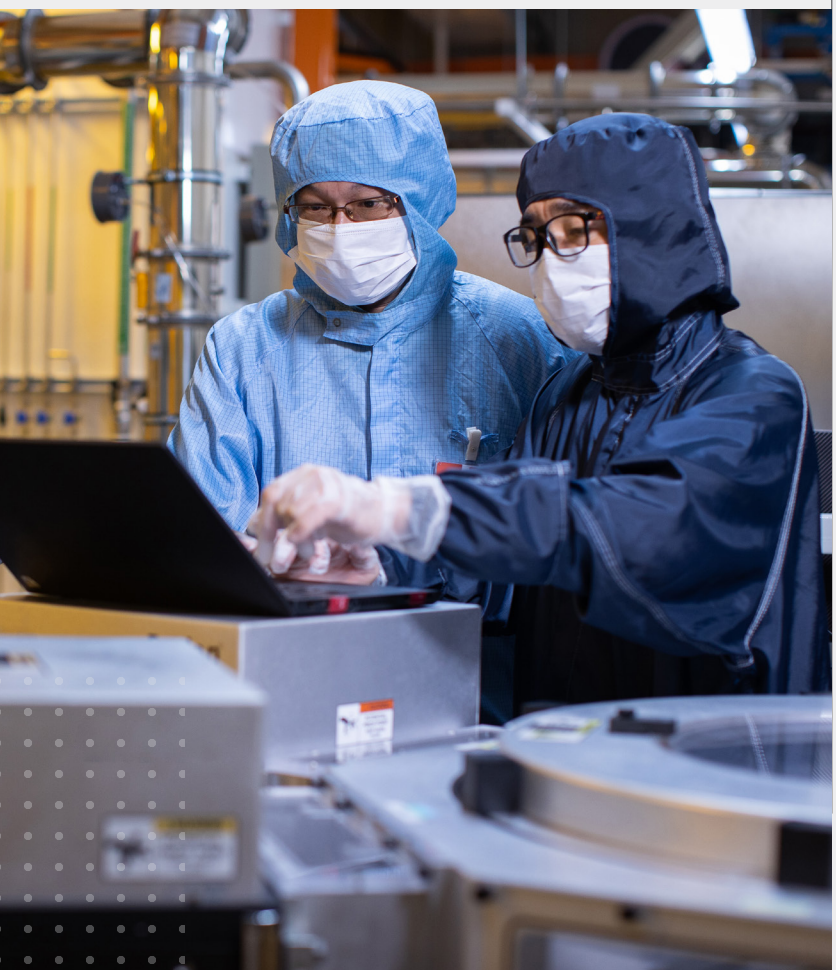
- **Respekt** bedeutet, andere Menschen anzuerkennen und auf sie Rücksicht zu nehmen. Dazu gehört es, Menschen mit Rücksicht, Höflichkeit, einem offenen Ohr und Fairness zu begegnen.
- **Faire und gleiche Behandlung** bezieht sich darauf, dass alle Interaktionen gleichberechtigt stattfinden und auf den Grundsätzen der Gerechtigkeit beruhen, frei von Voreingenommenheit und Vorurteilen. Es geht darum, jeden Menschen unvoreingenommen zu behandeln.
- **Diskriminierung** bedeutet, einen Menschen ungerecht zu behandeln, weil er so ist, wie er ist. Sie kann absichtlich oder unabsichtlich auftreten und umfasst Handlungen oder Entscheidungen, die Menschen aufgrund von geschützten Merkmalen benachteiligen. Diskriminierung ist weder nach dem Gesetz noch nach unseren Richtlinien erlaubt. Diskriminierung kann sich in verschiedenen Formen äußern, z. B. durch vorgefasste Meinungen, Ausgrenzung, Verweigerung von Chancen, Schaden und voreingenommene Entscheidungen. Wir dulden ein solches Verhalten bei ST nicht.
- **Belästigung** bezieht sich auf verschiedene Verhaltensweisen, die unerwünscht und beleidigend sind und darauf abzielen, ein einschüchterndes, feindseliges oder beleidigendes Umfeld zu schaffen. Belästigung kann viele Formen annehmen, einschließlich verbaler, körperlicher und psychologischer Misshandlung (z. B. Mobbing, „Witze“, Einschüchterung, Demütigung). Wir dulden ein solches Verhalten bei ST nicht.
- **Sexuelle Belästigung** bezieht sich auf unerwünschte sexuelle Annäherungsversuche, Aufforderungen zu sexuellen Gefälligkeiten und anderes Verhalten (verbal oder physisch) sexueller Natur. Wir dulden ein solches Verhalten bei ST nicht.

Wir sind bestrebt, ein respektvolles und inklusives Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem sich jeder Mensch sicher und wertgeschätzt fühlt, wodurch er seinen vollen Beitrag leisten kann.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN

- Wir behandeln alle Menschen mit Respekt, Würde und Fairness.
- Wir fördern ein sicheres Arbeitsumfeld.
- Wir befürworten eine offene Kommunikation, kontinuierliche Rückmeldungen und den Austausch von Ideen.
- Wir unterstützen Vielfalt und Inklusion in allen Aspekten unserer Arbeit.
- Wir stärken unsere Beschäftigten, indem wir ihnen die notwendigen Schulungen und/oder Sensibilisierungsmaßnahmen und Ressourcen zur Verfügung stellen.
- Wir dulden keinerlei Form von Vergeltung.
- Wir hören aufmerksam zu.



IN DER PRAXIS

Frage:
Ihnen fällt auf, dass mehrere Personen ein anderes Teammitglied oft bei Gesprächen ausgrenzen, seine Ideen abtun und es von allen Gruppenaktivitäten ausschließen. Dadurch wird die Atmosphäre angespannt und unangenehm. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Ignorieren Sie dieses Verhalten nicht. Wenn Teammitglieder jemanden ausschließen oder sabotieren, kann daraus ein toxisches Arbeitsumfeld entstehen, in dem es zu Belästigung oder Diskriminierung kommt. Solche Aktionen schaden sowohl der betroffenen Person als auch dem gesamten Team. Melden Sie das Verhalten der Ethik-Hotline, damit die Situation richtig bewertet werden kann. Jeder Mensch verdient Respekt und Unterstützung bei der Arbeit, und wir stehen alle in der Verantwortung, eine inklusive, positive Atmosphäre zu schaffen.

Frage:
Ein Neuling in Ihrem Team erzählt an der Kaffeemaschine anzügliche Witze über Geschlecht, Ethnie, Politik oder Religion. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Der Neuling schafft ein unangenehmes Arbeitsumfeld, respektiert die anderen Teammitglieder nicht und hält sich nicht an unseren Verhaltenskodex. Besprechen Sie diese Situation mit Ihrem Vorgesetzten oder der Personalabteilung. Alternativ können Sie das Verhalten auch der Ethik-Hotline melden.

4.2. Gesundheit und Sicherheit haben bei uns Vorrang

Für uns stehen Gesundheit und Sicherheit an erster Stelle und wir erkennen die Pflicht an, allen, die bei/für ST arbeiten, ein sicheres und geschütztes Umfeld zu bieten. Wir ergreifen in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften in den Ländern, in denen wir tätig sind, alle angemessenen Maßnahmen, um die Sicherheit unserer Beschäftigten zu gewährleisten und mögliche Ursachen für Unfälle oder Verletzungen am Arbeitsplatz zu beseitigen.

Beim Thema Sicherheit gehen wir keine Kompromisse ein. Wir bemühen uns, unserer Belegschaft an allen unseren Standorten weltweit einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz zu bieten, um Verletzungen und Krankheiten zu vermeiden. Wir sind der Meinung, dass es für ein positives und produktives Arbeitsumfeld unerlässlich ist, in die Gesundheit und das Wohlbefinden unserer Belegschaft zu investieren.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie „Occupational Health & Safety“.

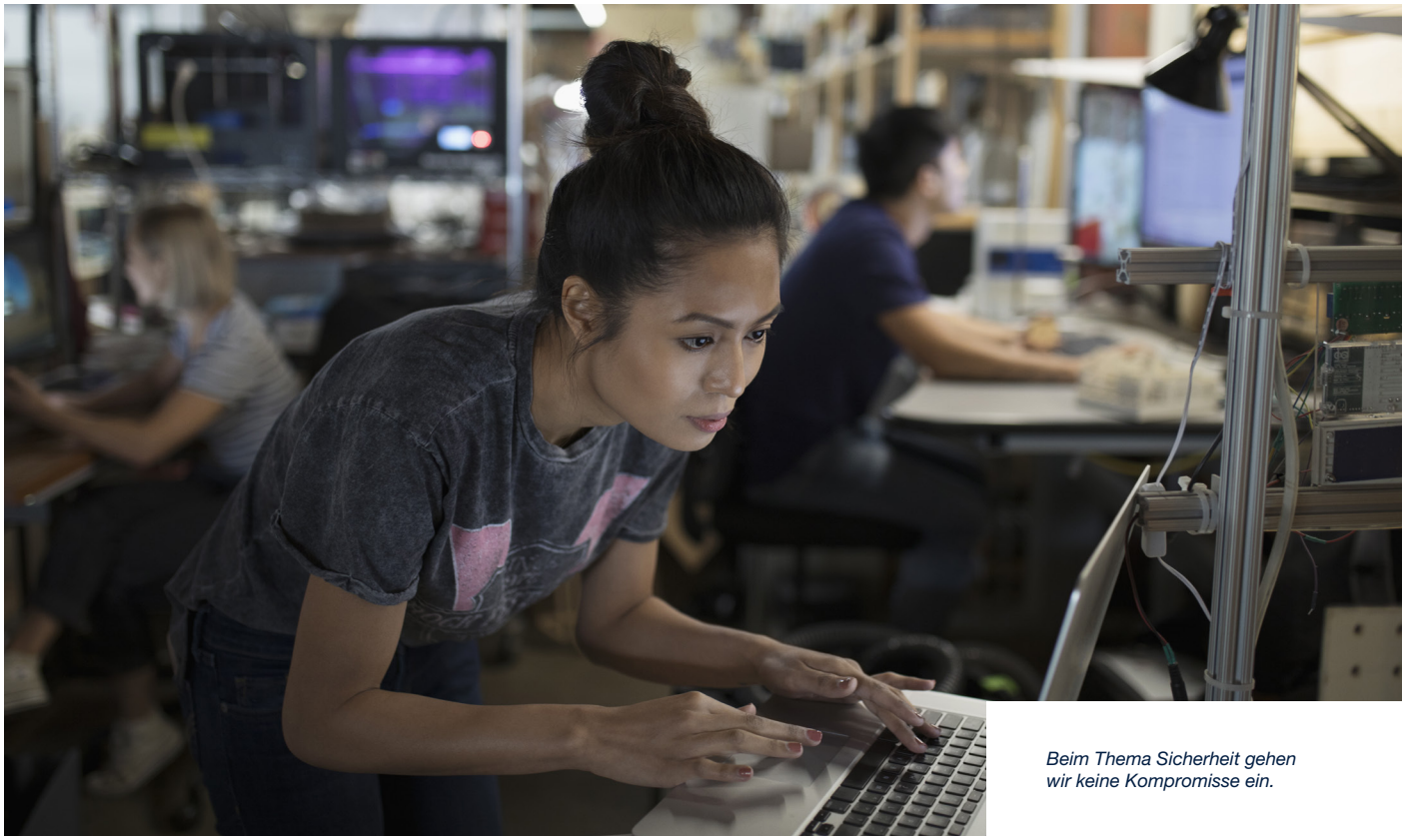
Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir setzen Programme für Sicherheit, Gesundheit und Wohlbefinden ein.
- Wir sorgen im Arbeitsumfeld für hohe Standards.
- Wir fördern kontinuierliche Verbesserungen und gemeinsame Wachsamkeit.
- Wir ermutigen zu offener Kommunikation über Gesundheits- und Sicherheitsfragen.
- Wir beheben jedes festgestellte Sicherheitsproblem.

Wir bemühen uns, unserer Belegschaft an allen unseren Standorten weltweit einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz zu bieten.



Beim Thema Sicherheit gehen wir keine Kompromisse ein.

IN DER PRAXIS

Frage:

Ihr Team arbeitet hart, um einen Termin für die Bestellung eines Kunden einzuhalten. Während alle sich dafür einsetzen, alle Maschinen und Werkzeuge zu installieren, stellen Sie fest, dass ein Gerät, das Sie benutzen müssen (und vor der Benutzung überprüft haben), ein Risiko darstellt. Wenn Sie die Produktion anhalten, um das Problem zu beheben, können Sie den Termin des Kunden vermutlich nicht mehr einhalten. Sie entscheiden, ihre Tätigkeit zu pausieren, und das Problem zu beheben. Haben Sie richtig reagiert?

Antwort:

Ja, Sie haben richtig gehandelt. Sicherheit sollte immer höchste Priorität genießen. Die Einhaltung eines Termins ist es niemals wert, die Gesundheit zu opfern, oder einen Unfall zu riskieren. Wir alle sind dafür verantwortlich, für ein sicheres Arbeitsumfeld zu sorgen.

Frage:

Ein Teammitglied arbeitet ständig lange, ohne Pausen zu machen, und Sie machen sich Sorgen um seine Gesundheit. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:

Ermutigen Sie diese Person, regelmäßig Pausen einzulegen, und teilen Sie Ihr Anliegen Ihrem Vorgesetzten oder der Personalabteilung mit. Ein gesundes Gleichgewicht zwischen Arbeit und Privatleben ist wichtig für Ihr Wohlbefinden und Ihre Produktivität.

4.3. Wir stehen für Menschenrechte ein

Wir respektieren und fördern die grundlegenden Menschenrechte[1] für alle Personen, an allen Standorten, und gewährleisten ein ethisches und verantwortungsbewusstes Geschäftsverhalten bei allen unseren Aktivitäten. Wir respektieren die Würde eines jeden Menschen. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, wie z. B. Lieferanten, Subunternehmern und Händlern, dass sie in ihren Geschäftspraktiken und ihrem individuellen Verhalten dieselben Standards einhalten. Wir arbeiten in Partnerschaft mit Organisationen zusammen, die unsere Standards einhalten und die Menschenrechte achten und durchsetzen.

- **Verbot von Kinderarbeit** – wir verbieten in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und den grundlegenden Menschenrechten Kinderarbeit.
- **Verbot von Zwangsarbeit** – wir stellen sicher, dass jegliche Arbeit freiwillig und frei von Zwang stattfindet und verbieten Praktiken wie Schuldknechtschaft, Menschenhandel und Sklaverei.
- **Angemessene Löhne und Sozialleistungen** – wir stellen sicher, dass unsere Beschäftigten eine angemessene Vergütung für ihre Arbeit erhalten, die regelmäßig überprüft und angepasst wird, um Veränderungen bei den Lebenshaltungskosten und den wirtschaftlichen Bedingungen zu berücksichtigen.
- **Verantwortungsvolle Gestaltung der Arbeitszeiten** – Wir halten in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Branchenstandards angemessene Arbeitszeiten und ausreichende Ruhezeiten ein.
- **Arbeitsbedingungen** – wir sorgen für ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld, in dem das Wohlbefinden der Beschäftigten gefördert wird, indem wir Maßnahmen zur Vermeidung von Unfällen und Verletzungen bei der Arbeit umsetzen.
- **Vereinigungsfreiheit** – Beschäftigte können sich frei zusammenschließen oder Gruppen bilden, wie z. B. Gewerkschaften, um für ihre Interessen einzutreten, wobei ihr Recht auf Tarifverhandlungen und friedliche Versammlungen ohne Angst vor Vergeltung geschützt wird.

ST ist bestrebt, alle nachteiligen Auswirkungen auf die Menschenrechte, die sich aus seiner Geschäftstätigkeit ergeben, zu beheben, Rechenschaft abzulegen und das Vertrauen der Interessengruppen, einschließlich der lokalen Gemeinschaften, zu stärken. Der Ansatz von ST umfasst gründliche Überprüfungen, eine transparente Kommunikation und die Zusammenarbeit mit den relevanten Parteien, um Korrekturmaßnahmen umzusetzen und zukünftige Vorfälle zu verhindern. Wir erarbeiten und implementieren kontinuierlich Maßnahmen, um tatsächliche oder potenzielle negative Auswirkungen auf unsere Belegschaft, die wir möglicherweise verursacht oder zu denen wir beigetragen haben, zu verhindern, abzumildern oder zu beheben.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Verfahren „Human Rights“.



1 Wir wenden die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte, die Leitprinzipien der Vereinten Nationen für Wirtschaft und Menschenrechte, die grundlegenden Konventionen der Internationalen Arbeitsorganisation und ihre Erklärung über grundlegende Prinzipien und Rechte bei der Arbeit, die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen und den UN Global Compact an.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN

- Wir achten und fördern die international anerkannten Menschenrechte[1] in allen Aspekten unserer Geschäftstätigkeit und Geschäftsbeziehungen und ergreifen geeignete Schritte, um nachteilige Auswirkungen, die wir verursacht oder zu denen wir beigetragen haben, zu beseitigen, einschließlich Abhilfemaßnahmen, falls erforderlich.
- Wir arbeiten mit Organisationen zusammen, die sich an die gleichen Menschenrechtsstandards halten wie wir.
- Wir überprüfen Drittparteien regelmäßig, um sicherzustellen, dass sie unsere Menschenrechtsstandards einhalten.



IN DER PRAXIS

Frage:
Sie sind Teil des Beschaffungsteams und entdecken während der Einarbeitung, dass ein potenzieller Lieferant wegen Kinderarbeit verurteilt worden ist. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Brechen Sie alle Verhandlungen mit dem Lieferanten ab, lehnen Sie den Lieferanten in unserem Instrument zur Sorgfaltsprüfung ab und lehnen Sie die Aufnahme des Lieferanten aus ethischen Gründen ab. Wir müssen sicherstellen, dass alle unsere Geschäftspartner unsere Menschenrechtsstandards einhalten, und wir machen lieber keine Geschäfte mit ihnen, als dass wir bei diesen Standards Kompromisse eingehen.

Frage:
Sie arbeiten mit einem Drittanbieter zusammen und stellen fest, dass deren Beschäftigte nicht über eine angemessene Sicherheitsausrüstung verfügen. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Sie sollten diese Bedenken formell gegenüber diesem Drittanbieter äußern und die Angelegenheit über die Ethik-Hotline melden. Der Drittanbieter sollte für die Gewährleistung sicherer Arbeitsbedingungen an seinem Standort Verantwortung übernehmen, denn es ist unerlässlich, dass unsere Geschäftspartner die gleichen Menschenrechtsstandards einhalten, wie wir.

Wir respektieren und fördern die grundlegenden Menschenrechte für alle Personen, an allen Standorten, und gewährleisten ein ethisches und verantwortungsbewusstes Geschäftsverhalten bei allen unseren Aktivitäten.

4.4. Wir respektieren die Umwelt

Wir bieten Halbleiterlösungen an, die zur Bewältigung ökologischer Herausforderungen beitragen. Wir glauben, dass die Halbleiterindustrie eine wesentliche Rolle als strategischer Wegbereiter für eine CO2-arme Gesellschaft spielt. Im Rahmen unseres Leistungsversprechens wollen wir Produkte entwickeln und herstellen, die energieeffizient sind, und unsere Kunden bei der Entwicklung von Technologien mit einem kleineren CO2-Fußabdruck unterstützen.

Wir sind bestrebt, unsere Geschäftsabläufe in einer umweltfreundlichen Weise zu gestalten. Gleichzeitig benötigen unsere Fertigungsverfahren Wasser, Energie und chemische Stoffe und können sich negativ auf die Umwelt auswirken. Die Minimierung unseres gesamten ökologischen Fußabdrucks genießt bei ST Priorität.

Wir setzen uns für die Dekarbonisierung unseres Geschäfts und unserer Lieferkette ein.

Wir bemühen uns, in enger Zusammenarbeit mit den verschiedenen Interessengruppen in den lokalen Gemeinden, in denen wir tätig sind, Lösungen für eine geringere Wasserentnahme und weniger Wasserverbrauch umzusetzen. Im Rahmen der Wasserbewirtschaftung nehmen wir Bewertungen des Wasserstresses vor und setzen Programme für Wassereinsparung, Wassereffizienz und Abwasseraufbereitung um.

Wir bemühen uns, Abfall zu vermeiden, indem wir den Ressourcenverbrauch minimieren, Recycling betreiben und Programme zur Kreislaufwirtschaft umsetzen. Unsere Priorität ist es, unseren Abfall zu verringern, für die Wiederverwendung vorzubereiten und zu recyceln, und wir betrachten die Deponierung oder Verbrennung als letztes Mittel.

Wir handhaben die chemischen Stoffe und Materialien, die wir in unseren Betrieben verwenden, mit Vorsicht. So können wir unsere Auswirkungen auf Mensch und Umwelt überwachen und verkleinern und die gesetzlichen und kundenspezifischen Anforderungen erfüllen.

Wir bewerten alle Umweltrisiken oder negativen Auswirkungen innerhalb unserer Geschäftsabläufe und Lieferkette und ergreifen Maßnahmen, um sie zu mindern oder zu beseitigen.

Wir konsultieren und engagieren Interessengruppen zu ökologischen Herausforderungen und Chancen, darunter Kunden, Beschäftigte, Partner oder Gemeinden, in denen wir tätig sind.

In unserem Jahresbericht wird transparent über unsere Umweltrisiken und negativen Auswirkungen aufgeklärt.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie „Global Environmental“.



Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir tauschen uns regelmäßig mit unseren Interessengruppen über Umweltthemen aus und verfolgen dabei einen respektvollen und vertrauensvollen Ansatz.
- Wir führen regelmäßig Umweltprüfungen und -bewertungen durch, um die Einhaltung der lokalen Umweltvorschriften und -standards zu gewährleisten.
- Wir führen Lebenszyklusbewertungen durch, um die Auswirkungen unserer Produkte zu verstehen.
- Wir arbeiten an der Umsetzung eines Klimaschutzplans, der den europäischen Standards entspricht.
- Wir recyceln Wasser, setzen Initiativen zur Wassereinsparung um und überwachen die Wirksamkeit seiner Aufbereitung.
- Wir fördern Ressourceneffizienz, Recycling und die Wiederverwendung von Materialien, um eine Kreislaufwirtschaft zu unterstützen.
- Wir ersetzen gefährliche Materialien und Schwermetalle oder minimieren ihren Einsatz, sofern dies möglich ist.

Wir glauben, dass die Halbleiterindustrie eine wesentliche Rolle als strategischer Wegbereiter für eine CO2-arme Gesellschaft spielt.



IN DER PRAXIS



Frage:
Bei der Einbindung von Lieferanten stellen Sie fest, dass sich ein Lieferant in einem frühen Stadium der Entwicklung seiner Initiativen zur Verringerung von Treibhausgasen befindet. Wie sollten Sie vorgehen?

Antwort:
Arbeiten Sie mit dem Lieferanten zusammen, um die Ziele von ST hinsichtlich der CO2-Neutralität zu teilen und Fortschritte bei der Emissionssenkung zu fördern. ST legt Wert auf den Aufbau langfristiger Partnerschaften mit Lieferanten, die sich für eine kontinuierliche Verbesserung des Umweltschutzes einsetzen. Die Unterstützung von Lieferanten auf ihrem Weg hilft uns, gemeinsam unsere Nachhaltigkeitsziele zu erreichen.

Frage:
Sie stellen fest, dass der Wasserverbrauch höher als gewöhnlich ist oder vermuten ein mögliches Wasserleck. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Melden Sie die Beobachtung oder einen vermuteten Wasseraustritt sofort der Standortleitung. Die Global Water Policy von ST unterstützt die regelmäßige Überwachung und Bewertung der Wasserströme und der Wasserbilanz, um den Wasserverbrauch zu optimieren und die Umweltauswirkungen zu minimieren. Eine sofortige Benachrichtigung hilft dem Standort, rechtzeitig Korrekturmaßnahmen zu ergreifen und unterstützt unser Engagement für einen verantwortungsvollen Umgang mit Wasser.

5. Wir schützen unsere Daten, Informationen und Vermögenswerte

5.1. Vermögenswerte und vertrauliche Informationen

Der Schutz unserer Vermögenswerte und vertraulichen Informationen ist für unseren Erfolg und unseren Ruf unerlässlich. Diese Verantwortung liegt bei jedem einzelnen Beschäftigten, denn gemeinsam schützen wir nicht nur die Geschäftsinteressen, sondern auch das Vertrauen, das uns Kunden, Partner und Interessengruppen weltweit entgegenbringen.

Zu unseren wertvollsten Vermögenswerten gehören Daten und Informationen, die Eigentum von ST sind und vertraulich oder geheim sein können, physische Vermögenswerte wie Server, Computer und Telefone des Unternehmens sowie geschäftskritische Systeme und die Infrastruktur, auf der geschäftskritische Systeme laufen. Jeder dieser Bereiche ist für unseren anhaltenden Erfolg entscheidend und muss entsprechend geschützt werden.

Wenn Vermögenswerte unbefugt offengelegt, abgerufen oder gestohlen werden, könnte dies unseren Erfolg ernsthaft gefährden. Abgesehen von den unmittelbaren finanziellen Verlusten könnten solche Vorfälle unsere Wettbewerbsposition beeinträchtigen, unsere Geschäftsbeziehungen schädigen, das Vertrauen unserer Interessengruppen untergraben und langfristige Wachstumschancen gefährden. Jeder Verstoß kann das Vertrauen unserer Interessengruppen mindern, und so einen dauerhaften Schaden verursachen, der über die finanziellen Auswirkungen hinausgeht.

Im Rahmen ihrer Beschäftigung werden Beschäftigte unvermeidlich vertrauliche, personenbezogene und geschützte Informationen von ST, seinen Kunden, Geschäftspartnern und anderen Beschäftigten erhalten, sie sehen, darauf zugreifen und/oder anderweitig damit umgehen. Die Beschäftigten sind dem Unternehmen gegenüber zur Loyalität und Vertraulichkeit verpflichtet und müssen diese Informationen stets schützen.

Alle Beschäftigten haben die Pflicht, die Vertraulichkeit zu schützen und zu wahren. Wir alle tragen zu unserer Cybersicherheit bei, indem wir festgelegte Prozesse befolgen, wie z. B. die Wahl sicherer Passwörter und deren Schutz, die Aktivierung der Zwei-Faktor-Authentifizierung, die Verwendung nur autorisierter Tools, das Sperren von Bildschirmen, wenn Sie Ihren Arbeitsplatz verlassen, und die ordnungsgemäße Vernichtung vertraulicher Dokumente, wenn sie nicht mehr benötigt werden. Wir müssen Dokumente von ST immer auf Lösungen oder Speichergeräten des Unternehmens speichern, nicht auf persönlichen Geräten oder persönlich genutzten Online-Lösungen. Laptops oder Telefone dürfen niemals unbeaufsichtigt gelassen werden, weder in Restaurants, Flughäfen und Flugzeugen, Bahnhöfen und Zügen, noch in anderen öffentlichen Räumen oder Verkehrsmitteln.

Wir sorgen für aufgeräumte Schreibtische, die frei von sensiblen Dokumenten sind, vermeiden die Weitergabe vertraulicher Informationen, sofern dies nicht erforderlich ist, und arbeiten strikt nach dem Grundsatz „Kenntnis nur, wenn notwendig“. Wir bleiben wachsam gegenüber Cyberbedrohungen, die Unternehmens- und personenbezogene Daten gefährden könnten, einschließlich Phishing-Angriffen, Malware, Ransomware, Datenschutzverletzungen und Social-Engineering-Versuchen.

Wir schützen bei jedem Schritt unserer Prozesse vertrauliche Informationen.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir verwenden die Vermögenswerte und Informationen von ST verantwortungsbewusst und nur für legitime Geschäftszwecke.
- Wir melden alle verdächtigen Aktivitäten oder potenziellen Sicherheitsverletzungen, einschließlich des Verlusts, des Missbrauchs oder des Diebstahls von Geräten.
- Wir legen Maßnahmen zum Schutz digitaler Vermögenswerte und Informationen vor Cyberbedrohungen fest und setzen sie um, die von allen Beschäftigten befolgt werden müssen.
- Wir bieten unseren Beschäftigten Schulungen und Sensibilisierungsmaßnahmen für bewährte Verfahren, Prozesse und die Erkennung von Cyberbedrohungen.

Der Schutz unserer Vermögenswerte und vertraulichen Informationen ist für unseren Erfolg und unseren Ruf unerlässlich.



IN DER PRAXIS



Frage:
Sie müssen kurz 5 Minuten Pause einlegen, um sich mit dem Nötigsten zu versorgen und haben Ihren Laptop von ST (oder andere von ST bereitgestellte Geräte) dabei. Sie erwägen, das Gerät während dieser kurzen Pause in Ihrem Auto zu lassen. Wäre dies eine sichere Entscheidung?

Antwort:
Nein, Sie sollten Ihren Laptop von ST (oder andere von ST bereitgestellte Geräte) nicht im Auto lassen, auch nicht für eine kurze Pause von 5 Minuten. Wenn Sie das Gerät unbeaufsichtigt lassen, auch wenn es nur für kurze Zeit ist, besteht ein erhebliches Risiko von Diebstahl oder unbefugtem Zugriff. Nehmen Sie Ihr Gerät von ST stattdessen mit, damit es sicher und stets geschützt ist. Setzen Sie die Sicherheit der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen des Unternehmens stets an erste Stelle.

Frage:
Sie arbeiten an einer wichtigen Datei, die vertrauliche Informationen enthält. Sie erwägen, sie auf Ihr persönliches Konto bei GoogleDrive oder eine andere internetbasierte Lösung unter Verwendung Ihres persönlichen Kontos zu kopieren.

Antwort:
Sie dürfen Unternehmensinformationen nicht auf eine persönliche Online-Lösung kopieren. Es besteht keine Notwendigkeit, Daten auf Ihrem persönlichen Konto zu sichern, da sie in gemeinsamen Unternehmensdatenbanken (wie O365 Teams) gespeichert werden.

5.2. Schutz personenbezogener Daten

Der Schutz der personenbezogenen Daten unserer Beschäftigten, Geschäftspartner, Kunden und Nutzenden liegt in unserer gemeinsamen Verantwortung.

Der Schutz personenbezogener Daten umfasst die ordnungsgemäße Erhebung, Verwendung, Speicherung und Sicherung personenbezogener Daten, um deren Sicherheit und angemessene Nutzung zu gewährleisten.

Personenbezogene Daten sind Daten in elektronischer oder physischer Form, die eine Person direkt oder indirekt identifizieren können, wie z. B. allgemeine Identifikations- und Kontaktdaten (z. B. Name, E-Mail, Telefonnummer, Adresse), staatliche Identifikationsnummern (z. B. Personalausweis, Reisepass), Finanzinformationen (z. B. Kreditkarten- und Kontonummern), technische Identifikatoren (z. B. nationale ID, Geräte-ID, Geolokalisierung) und biometrische Identifikatoren (z. B. Gesichtsgeometrie, Fingerabdruck).

Der Schutz personenbezogener Daten ist unerlässlich, um das Vertrauen unserer Interessengruppen zu erhalten. Jeder Missbrauch oder jede Verletzung dieser Informationen kann nicht nur unseren Ruf gefährden, sondern auch zu erheblichen finanziellen Verlusten, behördlichen Strafen und rechtlichen Konsequenzen führen.

Wir sind uns bewusst, dass der Schutz personenbezogener Daten nicht nur eine Frage der Verantwortung ist, sondern auch eine entscheidende Komponente für unsere geschäftliche Integrität und unseren langfristigen Erfolg. Daher behandeln wir alle personenbezogenen Daten mit größter Sorgfalt, Transparenz und unter Einhaltung der geltenden Gesetze und Branchenstandards.

Weitere Informationen finden Sie in unserer Richtlinie „Privacy“.



Der Schutz personenbezogener Daten ist nicht nur eine Frage der Verantwortung, sondern auch eine entscheidende Komponente für unsere geschäftliche Integrität und unseren langfristigen Erfolg.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir beschränken die Erhebung und Verwendung von Daten – wir erfassen und verwenden personenbezogene Daten nur im erforderlichen Umfang und informieren klar und transparent über unsere Datenverarbeitungspraktiken.
- Wir minimieren die Datenspeicherung – wir bewahren personenbezogene Daten innerhalb des Unternehmens und bei Dritten nur so lange auf, wie es zur Erfüllung legitimer Geschäftszwecke oder zur Einhaltung gesetzlicher Verpflichtungen erforderlich ist.
- Wir sorgen für Sicherheit und Rechenschaftspflicht – wir setzen robuste Sicherheitsmaßnahmen ein, um personenbezogene Daten zu schützen und die Rechenschaftspflicht während ihres gesamten Lebenszyklus zu wahren.

Der Schutz der personenbezogenen Daten unserer Beschäftigten, Geschäftspartner, Kunden und Nutzenden liegt in unserer gemeinsamen Verantwortung.

IN DER PRAXIS



Frage:
Sie möchten eine Veranstaltung mit Kunden und ein paar Beschäftigten organisieren und dabei professionelle Fotos machen lassen. Worauf sollten Sie achten?

Antwort:
Neben anderen Verpflichtungen verlangen die Datenschutzvorschriften, dass Sie die Einwilligung von Einzelpersonen einholen, bevor Sie deren personenbezogenen Daten erheben, verwenden oder weitergeben.

Frage:
Sie arbeiten in einer Abteilung mit Zugriff auf Daten Beschäftigter und erhalten eine Anfrage von einer externen Partei, die um Zugriff auf die personenbezogenen Daten einer darin enthaltenen Person bittet. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Der Schutz personenbezogener Daten und die Einschränkung des Zugriffs auf der Grundlage des Grundsatzes „Kenntnis nur, wenn notwendig“ sind für die Wahrung der Privatsphäre und die Einhaltung der Gesetze zum Schutz personenbezogener Daten unerlässlich. Alle externen Anfragen müssen sorgfältig geprüft und gemäß den Unternehmensrichtlinien und den geltenden Vorschriften behandelt werden.

5.3. Nutzung sozialer Medien

Wir wahren die Professionalität bei allen Interaktionen in sozialen Medien und schützen den Ruf und vertrauliche Informationen von ST. Wir treten authentisch auf und respektieren gleichzeitig unsere beruflichen Grenzen.

Wir sind uns unseres digitalen Fußabdrucks bewusst – alles, was wir online veröffentlichen, kann auf unbestimmte Zeit geteilt und gesucht werden. Wenn wir Unternehmensangelegenheiten besprechen, weisen wir deutlich darauf hin, dass unsere Ansichten persönlich sind, es sei denn, wir sind ausdrücklich befugt, im Namen von ST zu sprechen.

Wir geben niemals vertrauliche oder geschützte Informationen in sozialen Medien oder andernorts im Internet weiter. Wir überprüfen die Informationen immer, bevor wir sie weitergeben, um die Verbreitung von Fehlinformationen zu verhindern. Wir respektieren die Rechte am geistigen Eigentum und holen die Erlaubnis der auf den Fotos abgebildeten Personen ein, bevor wir sie online veröffentlichen. Wir beachten, dass auch private Konten sich auf unser Unternehmen auswirken können, daher halten wir konsequent professionelle Standards ein.

Wir respektieren Teammitglieder, Wettbewerber und Partner bei allen Online-Interaktionen. Wenn wir uns als Beschäftigte bei ST zu erkennen geben, vermeiden wir es, persönliche Meinungen zu kontroversen Themen, politischen Angelegenheiten oder sensiblen Branchenfragen kundzutun. Bei Diskussionen konzentrieren wir uns auf einen konstruktiven Dialog und nicht auf Kritik.

Wir übernehmen die Verantwortung für unsere Online-Aktivitäten und berücksichtigen deren mögliche Auswirkungen auf ST und seine Interessengruppen. Wenn wir uns bei der Veröffentlichung von Inhalten unsicher sind, holen wir Rat und Genehmigung von der Abteilung Integrated Marketing & Communication ein, bevor wir fortfahren.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Verfahren „Social Media“.

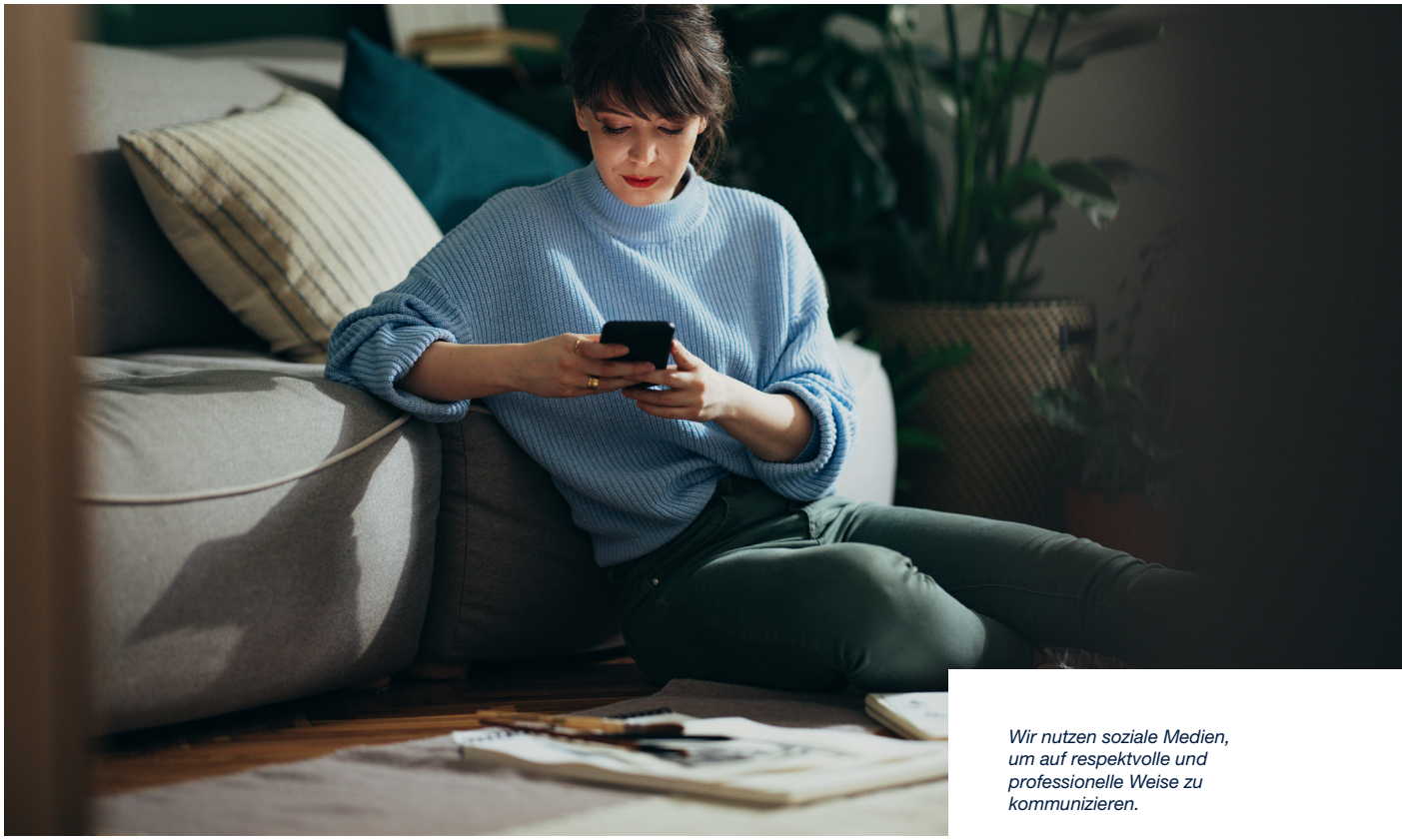
Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir schützen die vertraulichen und geschützten Informationen von ST, indem wir sie nicht in sozialen Medien oder im Internet veröffentlichen.
- Wir nutzen soziale Medien, um auf respektvolle und professionelle Weise zu kommunizieren.
- Wir bitten um Genehmigung, bevor wir Erklärungen im Namen von ST abgeben.

Wir wahren die Professionalität bei allen Interaktionen in sozialen Medien und schützen den Ruf und vertrauliche Informationen von ST.



Wir nutzen soziale Medien, um auf respektvolle und professionelle Weise zu kommunizieren.

IN DER PRAXIS

Frage:

Sie stellen fest, dass ein Teammitglied auf seinem persönlichen Profil in den sozialen Medien einen Kommentar verfasst hat, der die offizielle Position von ST zu einer kürzlich erfolgten Produkteinführung zu repräsentieren scheint, aber Sie wissen, dass diese Person nicht berechtigt ist, im Namen des Unternehmens zu handeln. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:

Nur autorisierte Personen dürfen im Namen von ST nach außen kommunizieren. Sie sollten Ihr Teammitglied daran erinnern, dass persönliche Meinungen klar von offiziellen Erklärungen des Unternehmens unterschieden werden müssen, indem Sie einen Haftungsausschluss wie „Es handelt sich um meine persönlichen Ansichten, die nicht die Positionen von ST repräsentieren“ einfügen. Wenn der Beitrag Verwirrung stiften oder ST falsch darstellen könnte, fordern Sie die Person auf, ihn zu entfernen oder zu korrigieren, und melden Sie die Situation gegebenenfalls der Abteilung Integrated Marketing & Communication. Damit helfen Sie, den Ruf von ST zu schützen.

Frage:

Sie stellen fest, dass ein Teammitglied sensible Projektinformationen in seinem LinkedIn-Profil veröffentlicht hat. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:

Sie sollten einen Screenshot erstellen und den Vorfall sofort der Ethik-Hotline melden. Der Schutz vertraulicher Informationen ist für den Erhalt des Wettbewerbsvorteils und des Vertrauens in das Unternehmen entscheidend.

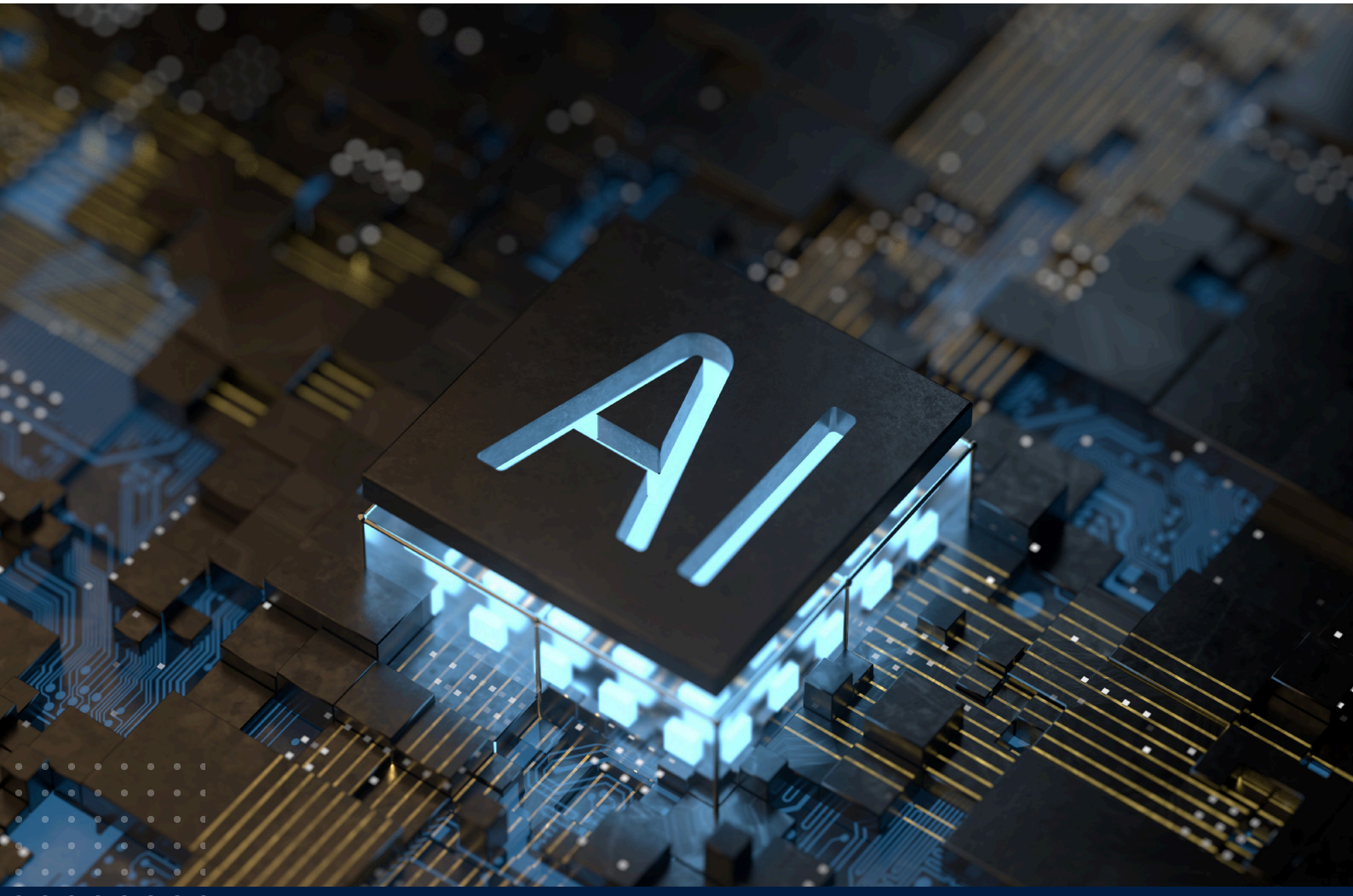
5.4. Künstliche Intelligenz

Wir bemühen uns um den ethischen und verantwortungsvollen Einsatz von künstlicher Intelligenz (KI) bei all unseren Tätigkeiten und stellen sicher, dass wir dabei die Menschenrechte, die Privatsphäre, die Vertraulichkeit und die Fairness achten.

Der ethische Einsatz von KI beinhaltet die Entwicklung, Nutzung und/oder Implementierung von KI-Technologien in einer Art und Weise, die transparent und verantwortungsbewusst stattfindet und mit unseren ethischen Grundsätzen und den geltenden gesetzlichen Anforderungen übereinstimmt.

Wir verwenden nur KI-Tools, die intern validiert sind, um dafür Sorge zu tragen, dass wir unsere internen Richtlinien in Bezug auf Zuverlässigkeit, Sicherheit und ethische Gesichtspunkte einhalten.

Wir sind bestrebt, die Möglichkeiten der KI zu nutzen, um unsere Abläufe zu verbessern und sicherzustellen, dass ihre Anwendung mit unseren Grundwerten und ethischen Standards übereinstimmt. Unser Ziel ist es, Vertrauen und Integrität in all unseren KI-gestützten Initiativen zu fördern und sicherzustellen, dass sie einen positiven Beitrag zu unserer Mission und den Gemeinschaften, denen wir dienen, leisten.



Wir sind bestrebt, die Möglichkeiten der KI zu nutzen, um unsere Abläufe zu verbessern und sicherzustellen, dass ihre Anwendung mit unseren Grundwerten und ethischen Standards übereinstimmt.

Beispiele dafür, wie wir Integrität in die Praxis umsetzen

UNSER HANDELN



- Wir sorgen für Transparenz und Nachvollziehbarkeit, indem wir KI-Systeme und ihre Entscheidungsprozesse für die Nutzenden verständlich und zugänglich gestalten.
- Wir fördern KI-Systeme, die Gleichheit anerkennen und in allen Bereichen ihrer Anwendung unvoreingenommen sind.
- Wir ziehen Entwickler und Nutzende von KI-Systemen für ihre Handlungen und Entscheidungen zur Rechenschaft.
- Wir schützen die Vertraulichkeit, indem wir KI verantwortungsvoll einsetzen und sicherstellen, dass alle verarbeiteten Daten mit höchster Vertraulichkeit behandelt werden, um die Privatsphäre und Sicherheit unserer Geschäftsabläufe, Kunden und Interessengruppen zu schützen.
- Wir respektieren die Privatsphäre und schützen die personenbezogenen Daten und die Privatsphäre von Personen bei allen KI-Anwendungen.
- Wir stellen sicher, dass menschliches Urteilsvermögen und Kontrolle integraler Bestandteil aller internen KI-basierten Entscheidungsprozesse sind. Da KI-Systeme zunehmend über die Möglichkeit verfügen, in verschiedenen Bereichen autonom zu agieren, arbeitet ST in der Entwurfsphase mit den Kunden zusammen, um Anwendungsfälle festzulegen und sicherzustellen, dass der Mensch bei Bedarf die Kontrolle über die Systeme behält.
- Wir fördern die Zusammenarbeit und das Engagement, indem wir aktiv mit Interessengruppen, einschließlich Kunden, Partnern und Aufsichtsbehörden, zusammenarbeiten, um sicherzustellen, dass unsere KI-Praktiken mit den gesellschaftlichen Erwartungen und gesetzlichen Anforderungen in Einklang stehen.

IN DER PRAXIS



Frage:
Sie müssen die Demographie unseres Kundenstamms besser verstehen und möchten einige Kundendaten in ein öffentliches GenAI-Tool eingeben und es bitten, einige Muster für Sie zu erkennen. Ist das in Ordnung?

Antwort:
Personenbezogene Daten in ein öffentliches GenAI-Tool zu übertragen, könnte zu einer Datenschutzverletzung führen, da die Informationen für Personen außerhalb unseres Unternehmens zugänglich würden. Personenbezogene Daten dürfen niemals in ein öffentliches GenAI-Tool eingegeben werden. Nicht-öffentliche oder vertrauliche Informationen, die Sie über ein drittes Unternehmen/einen Kunden besitzen, sollten niemals in ein öffentliches GenAI-Tool eingegeben werden, da dadurch Vertraulichkeitsverpflichtungen verletzt werden könnten.

Frage:
Ein KI-System trifft eine autonome Entscheidung, die erhebliche Auswirkungen auf ein Projekt hat. Wie sollten Sie reagieren?

Antwort:
Überprüfen Sie die KI-Entscheidung mit einem menschlichen Sachverständigen, um ihre Richtigkeit und Angemessenheit sicherzustellen. Behalten Sie die Möglichkeit für Menschen bei, KI-Entscheidungen außer Kraft zu setzen, wenn dies notwendig ist, um verantwortungsvolle und ethische Ergebnisse zu gewährleisten.

Wir bemühen uns um den ethischen und verantwortungsvollen Einsatz von künstlicher Intelligenz (KI) bei all unseren Tätigkeiten.

6. Wir streben in allem, was wir tun, nach Exzellenz

Wir streben in allem, was wir tun, nach Exzellenz. Unser Erfolg beruht auf dem Aufbau ehrlicher und vertrauensvoller Beziehungen zu unseren Interessengruppen: Wir fördern Innovationen, wir hören zu, um künftige Bedürfnisse vorherzusagen, wir sind flexibel, wir entwickeln unsere Kompetenzen weiter, wir suchen Verantwortung und sind für unser Handeln rechenschaftspflichtig. Wir kommunizieren transparent und wir handeln diszipliniert, indem wir unsere Entscheidungen auf Fakten stützen und uns auf die Prioritäten konzentrieren.

Wir streben in allem, was wir tun, nach Exzellenz.

- **Kunden:** Wir sind bestrebt, dass unsere Lösungen zu den besten, sichersten und zuverlässigsten auf dem Markt gehören. Unser Ziel ist es, durch herausragende Qualität, Zuverlässigkeit und Reaktionsfähigkeit der am meisten geschätzte und vertrauenswürdige Partner unserer Kunden zu werden. Bei Entscheidungen zur Produktqualität gilt unsere erste Überlegung dem Schutz unserer Kunden und der Sicherheit der Endabnehmer, indem wir unseren zeitlichen und sachlichen Pflichten zur Offenlegung an die entsprechenden Parteien nachkommen.
- **Geschäftspartner:** In all unseren Geschäftsbeziehungen mit Kunden, Lieferanten und anderen Geschäftspartnern streben wir eine vertrauensvolle, für beide Seiten vorteilhafte Zusammenarbeit an. Bei der Aufnahme von Geschäftsbeziehungen müssen wir sicherstellen, dass unsere Partner nicht nur unsere Werte und Grundsätze respektieren und unterstützen, sondern auch vergleichbare Standards für ethisches Geschäftsverhalten einhalten.
- **Anteilseigner:** Unser wichtigstes Ziel als Aktiengesellschaft besteht in der nachhaltigen Wertschöpfung für unsere Interessengruppen, einschließlich der Anteilseigner. Rentabilität ist wichtig, um Sicherheit zu gewährleisten und Zukunftschancen für alle zu schaffen. Wir wollen dies erreichen, indem wir ein nachhaltiges Wachstum unseres Unternehmens unterstützen, verantwortungsbewusst mit Ressourcen umgehen, die Ausgabenkontrolle wahren und eine hervorragende Projektausführung anstreben.
- **Behörden und Gemeinden:** Wir versuchen, gute Beziehungen zu örtlichen Behörden und zu den Gemeinden aufzubauen, um eine vertrauensvolle Basis zu schaffen, unsere Reputation zu schützen und zu ausgewogenen Entscheidungen zu gelangen. Auf diese Weise spielt unser Unternehmen bei der Verbreitung von verantwortungsvollen Geschäftspraktiken, Integrität, Vertrauen und Offenheit eine wichtige Rolle.

7. Rechenschaftspflicht und Ressourcen

7.1. Disziplinarmaßnahmen

Die in diesem Verhaltenskodex enthaltenen Bestimmungen und Grundsätze sind für alle Beschäftigten bei ST verbindlich. Verstöße gegen diesen Verhaltenskodex werden umgehend und angemessen geahndet und können den geltenden Gesetzen und internen Richtlinien entsprechend zu geeigneten Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Beendigung des Vertragsverhältnisses führen.

7.2. Ressourcen

Jeder Abschnitt dieses Dokuments enthält Hinweise darauf, welches ergänzende Dokument Sie konsultieren oder bei wem Sie Rat einholen sollten. Im Zweifelsfall oder wenn Sie zusätzliche Informationen benötigen, wenden Sie sich bitte an die Abteilung Ethics, Compliance & Privacy.

- Intranet der Abteilung Ethics, Compliance & Privacy.
- Die Liste und den Zugang zu den Richtlinien und Verfahren in Bezug auf unseren Verhaltenskodex finden Sie in der Online-Version dieses Verhaltenskodex.
- Laden Sie die ST Integrity App herunter!

Die Anwendung bietet schnellen Zugriff auf nützliche Informationen und Ressourcen, unterhaltsame Quizze, um Ihr Wissen zu testen, sowie die aktuellen Neuigkeiten und Entwicklungen zu Grundsätzen und Initiativen im Bereich Ethik und Compliance bei ST.

Weitere Informationen finden Sie hier.

Abteilung Ethics, Compliance & Privacy

Ethik-Hotline

Laden Sie die ST Integrity App herunter!

Download on the App Store

GET IT ON Google Play



Verhaltens-kodex

Gemeinsam Vertrauen schaffen

Weitere Informationen über Produkte und Lösungen von ST finden Sie unter www.st.com

© Copyright, STMicroelectronics, [2014-2026]. Alle Rechte vorbehalten.