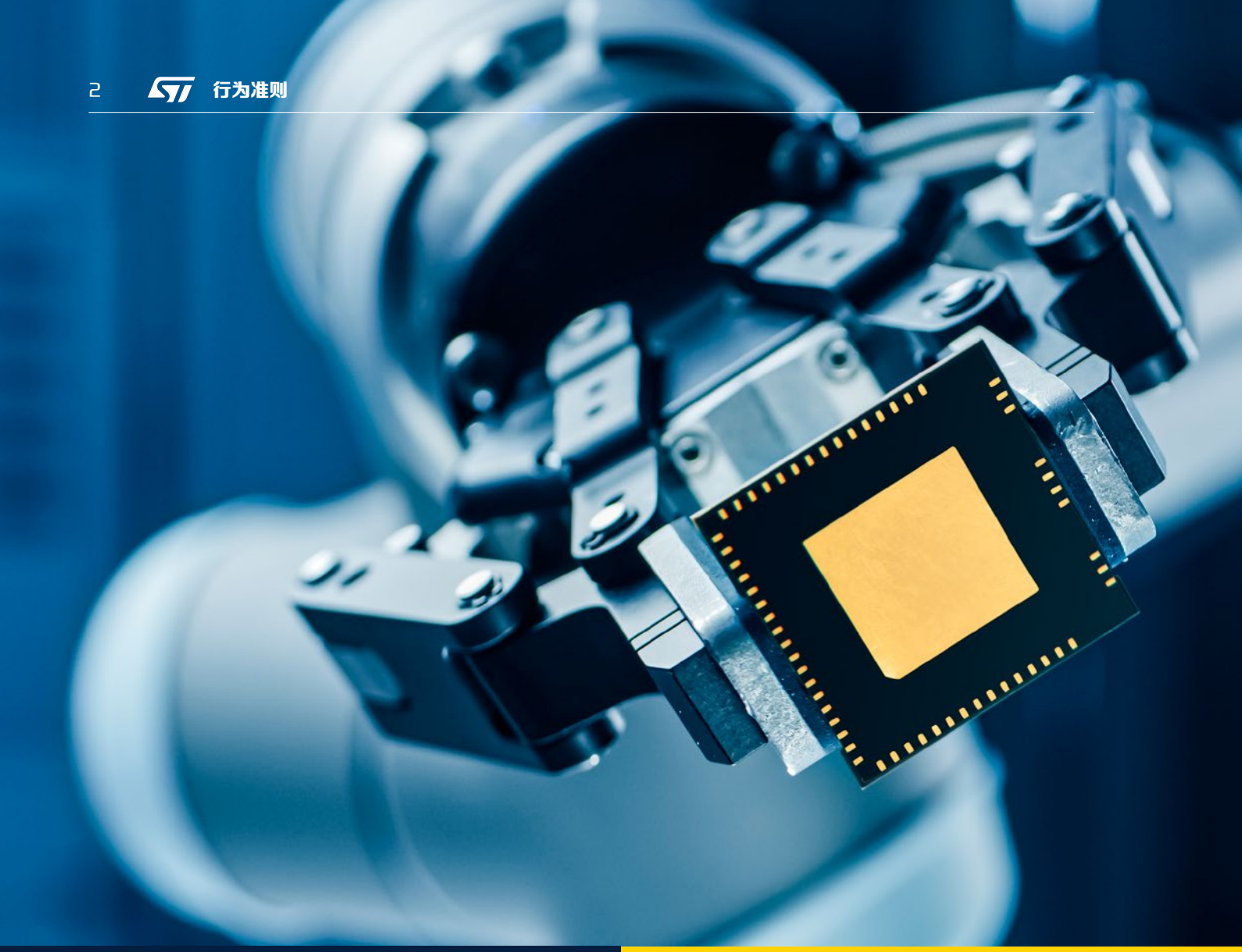


Building
Trust Together

行为准则



目录

总裁兼首席执行官致辞 5

首席道德与合规官前言 6



1. 我们助您做出正确的选择 8

2. 我们保障畅所欲言 9

3. 我们秉持诚信经营 10

3.1. 利益冲突 10
3.2. 反贿赂与腐败 12
3.3. 礼品、餐饮及招待 14
3.4. 政治及慈善捐赠 16
3.5. 会计准则 18
3.6. 内幕交易 20
3.7. 贸易合规 22
3.8. 反垄断与公平竞争法 24

4. 我们尊重人权，关爱环境 26

4.1. 我们尊重所有个体 26
4.2. 我们优先保障健康与安全 28
4.3. 我们倡导人权 30
4.4. 我们关爱环境 32

5. 我们保护数据、信息和资产 34

5.1. 资产与机密信息 34
5.2. 数据隐私 36
5.3. 社交媒体使用 38
5.4. 人工智能 40

6. 我们力求在所有工作中追求卓越 42

7. 问责与资源 43

7.1. 纪律处分 43
7.2. 资源 43



Jean-Marc Chery

总裁兼首席执行官

道德与诚信无论何时何地都是我们决策过程的核心，也是确保我们未来成功的基础。

总裁兼首席执行官致辞

在ST，我们是半导体技术的创造者与实践者，通过创新技术为客户提供服务，积极改善人们的生活，为构建更可持续的世界铺平道路。新版《行为准则》体现了我们对强大道德文化的承诺，它定义了我们作为企业的本质——诚信、尊重和责任感是我们决策过程的核心。

我们的《行为准则》不仅是一套规则和原则，更体现了指导我们日常行为的共同价值观。它重申了定义我们身份与协作方式的核心价值：

- **诚信**—— 我们以最高道德标准开展业务，恪守承诺，信守诺言，忠诚公正，捍卫正义。
- **以人为本**—— 我们秉持开放、信任与朴实的风范；乐于分享知识，鼓励人人贡献，通过赋权、团队协作和培训发展人才；每位成员都致力于持续改进并亲力亲为。
- **卓越**—— 我们追求品质与客户满意度，为所有合作伙伴创造价值；我们灵活应变，鼓励创新，提升专业能力，勇于担当并为行动负责；我们纪律严明，决策基于事实，聚焦核心任务。

我们每个人都有责任执行这些承诺。做正确的事未必总是最轻松的道路，但永远是正确的选择。无论身处何地，只要我们以最高道德标准要求自己并相互监督，就能巩固公司根基，守护企业文化与员工福祉，赢得所有利益相关方（包括客户、员工、供应商、商业伙伴、股东及监管机构）的信任。

请仔细阅读本《行为准则》，将其作为行动指南，遇疑时及时寻求建议，若发现任何违背我们价值观的行为，请勇于发声。

将诚信、尊重和责任置于决策核心，我们将实现宏伟目标，构建可持续成功，为所有利益相关方创造长期价值。

我期待各位通过执行并恪守《行为准则》所载原则，为ST的成功贡献力量。感谢每位员工的承诺。

首席道德与合规官前言

恪守坚实的道德文化对任何组织都至关重要，更是本公司成功的基石。它能与所有利益相关方建立信任，守护企业声誉与员工福祉，支撑可持续发展，并为所有与我们业务相关的人创造长期价值。

信任是持久成功的基石。它能促进团队协作、推动创新，激励每个人发挥最佳水平，同时确保所有人的工作环境安全且符合道德规范。唯有始终秉持诚信，恪守本《行为准则》所载价值观与原则，方能赢得这份信任。

我鼓励各位仔细阅读《行为准则》，与同事坦诚交流，并定期查阅。请谨记：达成目标的方式与结果本身同等重要。本《行为准则》为我们在ST的职业生涯提供行动指南，定义企业身份，明确我们无论身处何地都应秉持的待人接物准则与商业道德规范。每位成员都肩负执行这些原则与价值观的责任——即便无人监督时亦然。

尽管本行为准则（连同相关政策与流程）无法涵盖所有可能情境，但它承载着共同价值观与道德准则，将指引您的日常工作并保障决策过程的合规性。若对正确行动方向存疑，请务必在行动前寻求指导。

作为ST首席道德与合规官，我承诺确保各位随时可获取指导资源，并建立安全渠道让大家能公开提出疑虑而无需担心报复。我们的领导团队坚定支持这一承诺。

营造尊重、安全且赋能员工执行正确行为的环境，需要我们每个人发挥关键作用。

本行为准则适用于所有ST员工（无论兼职、承包商、临时工、实习生、远程工作者或全职员工），无论其职位、职能或资历如何，同时适用于公司管理执行委员会及董事会成员。我们同样期望供应商及其他业务合作伙伴遵循适用的法律法规，恪守同样高标准的诚信、尊重与责任原则。

感谢各位致力于共同建立信任、推进我们的道德文化建设。



Philippe Dereeper

首席道德与合规官兼监事会执行秘书

通过培育并恪守诚信、尊重与责任的文化，我们正携手建立信任，为所有利益相关方创造长期价值。

1. 我们助您做出正确的选择

我们开展业务和实现目标的方式，与达成目标本身同样重要。我们希望因做出正确决策而获得认可。若面临艰难抉择或感到犹豫不决，请在行动前寻求建议并主动沟通。

作为助您做正确选择的实用简明指南，请时刻自问以下五个问题：

1. 是否合法或符合法律标准？

是

2. 是否符合公司价值观？

是

3. 是否符合公司行为准则及政策流程？

是

4. 是否感觉正确？我是否确信？

是

5. 能否通过“难堪测试”？即若同事、家人或媒体知晓此事，是否会损害我或公司的声誉？

是

即可执行

请勿继续

若您对以下五个问题中的任何一项无法确定或无法肯定回答，请在采取行动前联系道德、合规与隐私部门寻求建议和指导。

若答案为否或不确定

本实用简化指南旨在协助您做出正确选择，但内容并非详尽无遗。有关ST如何以诚信方式开展业务的详细要求及流程，请参阅补充《行为准则》的政策与程序文件。您亦可联系道德、合规与隐私部门获取支持。

2. 我们保障畅所欲言

我们倡导信任、诚信、尊重与责任的文化。举报机制是企业文化的重要组成部分，是维护道德规范、负责任工作场所的基石。

我们鼓励所有员工在发现或怀疑存在违规行为时，通过公司提供的Ethics Hotline，本着善意原则表达对《行为准则》、公司政策或法律可能被违反的任何担忧。Ethics Hotline确保所有举报均能保密处理，在法律允许范围内可匿名提交，并保障信息安全。

每份举报都将被严肃对待，视为识别潜在问题、强化企业诚信、尊重与责任承诺的契机。

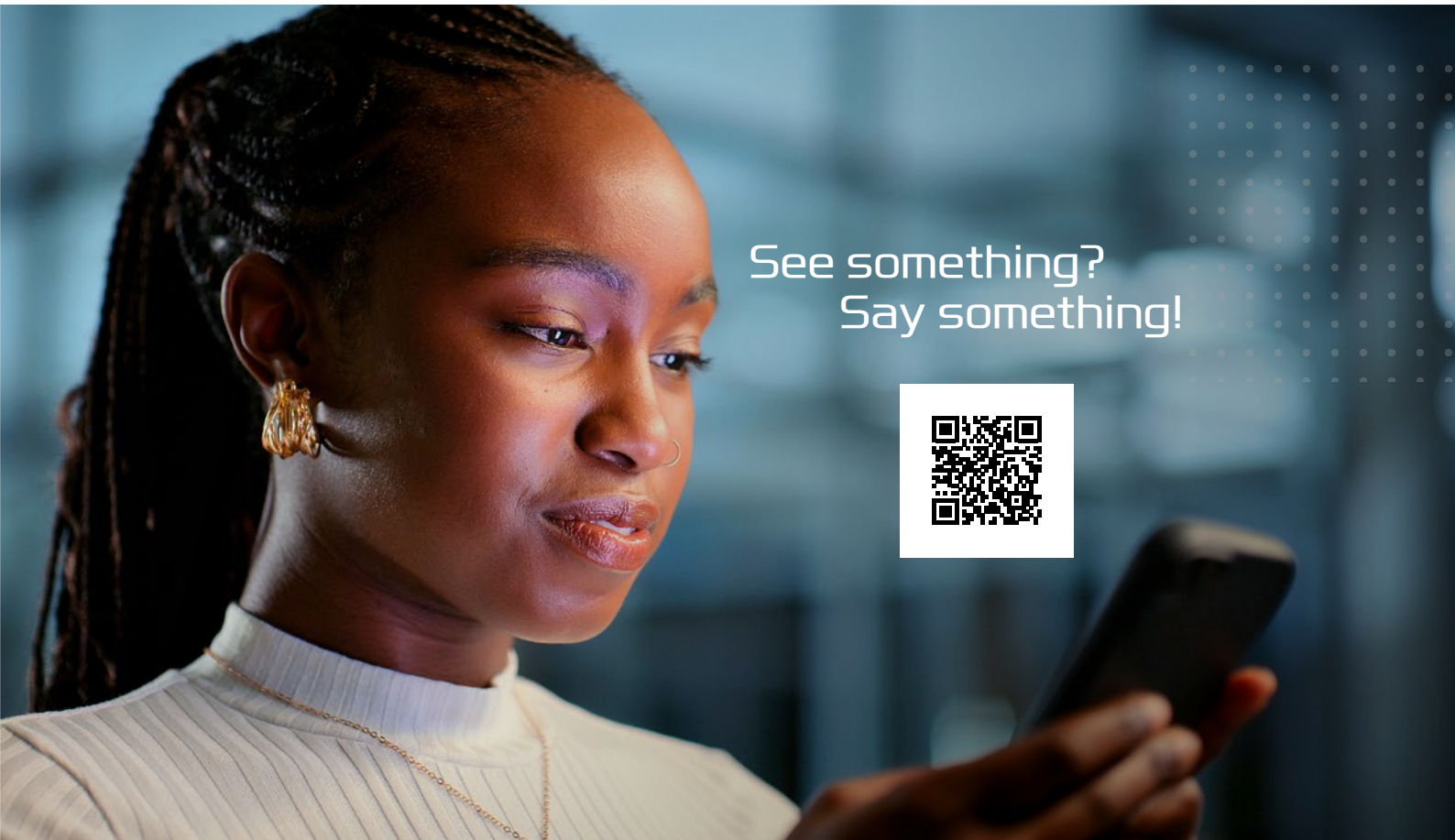
所有ST员工及相关第三方（如供应商或其他业务伙伴）均应畅所欲言。我们鼓励员工及相关方坦诚表达关切，无需担心报复。凡基于善意提出的关切，均将接受评估，并视情况启动独立调查。举报人将获得及时、恰当的反馈。

我们对任何形式的报复行为采取零容忍政策。若ST员工或相关第三方认为自身遭受报复，应立即通过Ethics Hotline及/或向道德、合规与隐私部门举报。

若您察觉不当行为或目睹违规操作，我们鼓励您Speak Up。Ethics Hotline全年无休开放，支持电话及在线举报。让我们共同维护并弘扬以道德操守为指引的企业文化，无论身处何地皆恪守诚信准则，携手守护ST员工、业务及声誉的诚信、尊重与讲求责任的文化。

感谢您在此过程中给予我们的信任。

我们致力于培育以信任、诚信、尊重与责任为核心的企业文化。



3. 我们秉持诚信经营



3.1. 利益冲突

当员工的个人利益——包括财务、职业、家庭、恋爱、社交、文化或慈善等——可能影响其在ST工作期间的判断、行动或不作为时，即构成利益冲突。无论实际存在、潜在可能或仅是表面现象，一旦出现利益冲突情形，必须及时向公司报告并披露，以便进行妥善评估与管理。我们绝不容许个人或其他利益影响商业决策或损害公司利益。

必须确保员工个人利益始终透明披露，且不与ST利益相冲突。利益冲突示例包括：

- 个人关系：指家庭或恋爱关系等个人关系可能影响商业决策的情形。
- 财务利益：指在竞争对手、供应商或客户处持有可能影响商业决策的财务权益。
- 外部就业：指从事可能与员工职责及对公司的忠诚义务相冲突的外部就业或商业活动。

我们每个人都必须及时向公司披露任何实际、潜在或被感知到的利益冲突情况，以便在必要时进行适当评估和管理。透明披露并妥善管理利益冲突，能增强员工、客户及商业伙伴间的信任与信心，从而建立稳固积极的合作关系。尽管某些情况下可能出现利益冲突，关键在于以透明负责的态度予以处理。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们及时主动地披露任何利益冲突，无论实际存在、潜在或被感知到的。
- 我们定期为员工提供培训和/或意识提升课程，帮助识别并妥善处理利益冲突。
- 在存在疑虑时，我们寻求道德、合规与隐私部门的指导以识别和管理利益冲突。

更多详情请参阅我们的利益冲突政策。

我们绝不允许个人利益影响商业决策或损害STMicroelectronics的最佳利益。

实践中



问题:

一位朋友向你提供一份兼职机会，让你为一家新创公司提供咨询服务，该公司的业务与ST并无直接竞争关系。你正考虑接受这份工作而不告知ST。这样做是否妥当？

回答:

从事外部商业活动（如咨询工作）可能导致你的忠诚度出现实际、潜在或表象上的分歧。并非所有外部活动都会引发利益冲突，但冲突可能存在。因此，在接受邀约前，你必须向ST披露任何外部活动以供事前评估。

问题:

某采购员正与一家业内知名的专业公司进行谈判，而该公司的销售经理恰是采购员的姐姐。采购员应如何处理？

回答:

即使不存在利益输送，此情形仍构成利益冲突及对忠诚度的怀疑，可能损害公司利益并影响员工声誉。采购员应向ST报告披露该情况，并回避与该潜在供应商的谈判。确保所有采购决策均基于客观标准、符合公司最佳利益，不受个人偏见或私利影响至关重要。

3.2. 反贿赂与腐败

我们对任何形式的贿赂或腐败行为采取零容忍态度。我们绝不和政府人员、其他公司或任何第三方收受、提供、接受或给予金钱、服务、便利或礼品以获取不正当的商业优势。

任何形式的腐败行为——包括但不限于行贿、便利费、权钱交易等——无论由ST员工或代表ST工作的商业伙伴实施，无论直接或间接，均不符合我们的商业准则。ST严格禁止所有便利费支付，不受当地习俗或惯例影响。便利费的典型表现包括：为加速政府服务（如许可证、执照、清关手续）支付款项，以及为加快行政流程支付疏通费。

腐败行为可分为主动或被动、直接或间接，但无论何种形式，均属违法犯罪行为：

- **主动腐败**是指向他人提供、承诺或支付贿赂的行为。
- **被动腐败**是指某人索取、同意接受或收受他人贿赂的行为。
- **直接腐败**是指当事人亲自参与行贿、送贿、索贿或受贿的行为。
- **间接腐败**是指通过中间人、代理人或商业伙伴实施腐败行为，以隐瞒参与或便利腐败行为的发生。

尽管腐败现象可能发生在所有国家、行业和职业中，但某些国家、个人和活动更易暴露于此风险，需要加强警惕。

此外，在与公职人员或政府官员打交道时，我们必须格外谨慎，因为他们受特定规则和限制约束。“公职人员”或“政府官员”一词广泛包括：

- 政府、政府机构或国际组织的官员、雇员；
- 代表任何政府机构或公共国际组织行事的人员；
- 国有或国家控股企业的官员或雇员；
- 政党成员或雇员，或公职候选人；
- 王室或统治家族成员。

严禁任何形式的贿赂或腐败行为，无论收受方身份如何。

若遭遇任何可能构成贿赂或腐败的请求或提议——无论直接或间接、主动或被动——员工必须立即向公司报告，例如通过道德、合规与隐私部门或Ethics Hotline。

恪守反贿赂与腐败标准，遵守我们运营所在国适用的反腐败法律法规，既符合我们的价值观，也提升了我们作为可信赖商业参与者的声誉。由此，商业决策得以透明化并基于实绩作出，在保障公司资产与声誉的同时，也为企业的长期成功提供支持。

我们审慎选择商业伙伴。建立业务关系时，我们确保所有合作伙伴尊重并支持我们的价值观，且采用相似的商业行为标准。这包括在建立任何业务关系前对第三方进行全面尽职调查，以评估其是否恪守同等道德准则。

商业伙伴（包括直接/间接供应商、客户及其他利益相关方）在公司运营中扮演关键角色，我们致力于确保其符合诚信、质量及道德商业实践标准。同时期待商业伙伴主动报告任何疑虑。

更多详情请参阅《反贿赂与反腐败政策》。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们实施并执行对腐败和贿赂的零容忍政策。
- 我们遵守适用的反贿赂与腐败法律法规。
- 我们评估与贿赂和腐败相关的风险，并通过各种活动（如监控、会计和非会计控制、审计活动）来减轻这些风险。
- 我们定期为接触风险的员工提供培训和/或意识教育，以识别和预防贿赂和腐败。
- 我们对第三方进行全面尽职调查，确保与信誉良好的第三方开展业务合作，并要求其承诺遵守反贿赂与腐败标准。
- 我们要求第三方采取反贿赂与反腐败措施。
- 我们定期评估反贿赂与反腐败计划的有效性，并进行调整以确保其持续有效。

对贿赂与腐败采取零容忍态度

实践中



问题:
某员工坚持紧急选定特定服务供应商，未遵循常规招标流程及既定程序。另一员工目睹此情景，怀疑提出者可能因将业务授予该特定供应商而获得利益。目睹此情况的员工应如何处理？

回答:
我们必须识别并规避所有可能被视为提供、承诺、给予或接受任何形式利益（无论是金钱或其他形式）以换取不当好处的状况。该员工应通过现有举报渠道报告此情况。

问题:
员工能否利用个人关系请求政府官员加快许可证审批，即使未涉及金钱交易？

回答:
不可。此行为构成影响力交易，违反ST行为准则。利用私人关系获取特殊待遇将损害公平透明原则。所有与公职人员的互动必须遵循适用法律及公司政策，保持透明公正。

3.3. 礼品、餐饮及招待

礼品、餐饮及招待活动在促进良好商业关系中属惯例行为，只要符合合理、恰当的原则，且不存在影响决策、产生义务或引发利益冲突的不当意图，通常可被接受。礼品、餐饮及招待活动绝不可带有期待回报的目的，否则可能被视为制造利益冲突或行贿受贿的企图。因此，ST员工必须始终向公司透明报告此类行为。

礼品、餐饮及招待活动指向业务伙伴、供应商、客户或其他第三方提供或接收的任何合理价值物品或款待，且接收方未支付相应合理费用。只要符合本公司政策及接收方政策，且在适用法律法规范围内，我们可提供或接收此类礼品、餐饮及招待活动。

所提供或接受的礼品、餐饮及招待必须始终：

- **合理性：**在金额和频率上，需考虑受赠方的职位，并与场合相称（包括受赠方的所在地区、行业及资历）。
- **恰当性：**基于正当商业目的赠送，考量礼品性质（类型、价值及符合职业道德标准的适宜性），把握赠送时机（例如避免在投标过程中），并符合法律及行业惯例。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们秉持透明原则，向公司如实申报所有赠送、接受或拒绝的礼品、餐饮及招待。
- 我们审慎评估每项馈赠、宴请及娱乐活动是否可能被视为影响商业决策的企图，从而判定其是否合宜。
- 我们仅接受或赠送价值合理且恰当的礼品、餐饮及招待。
- 我们绝不赠送或接受任何难以坦然与同事或朋友讨论的物品。
- 我们始终审慎考量：该行为是否具有正当商业目的？是否保持适度，避免使受赠方产生回礼义务？是否发生于敏感时期（如投标流程期间）？
- 我们绝不期望以任何礼品、餐饮及招待作为交换条件。
- 当对任何礼品、餐饮或招待的适当性存疑时，我们会寻求指导。

更多指导请参阅我们的礼品、餐饮及招待程序。

绝不应以期待回报为目的赠送或提供礼品、餐饮及招待。

- **透明：**公开给予，并根据公司政策进行适当披露，确保该行为的完整可见性及记录存档。
- **无不当意图：**给予时不期待任何回报，且不存在任何意图以不正当方式影响决策或获取不当优势。

我们不参与任何可能损害公平独立商业决策、或可能构成（或被视为）利益冲突、不当利益或贿赂的礼品、餐饮及娱乐活动。

此外，某些物品因其性质永远不恰当，故始终禁止：

- 现金或现金等价物（如代金券、礼品券或礼品卡）。
- 非法物品（如武器、毒品等）。
- 不当物品（如任何性暗示物品）。
- 奢华或过度昂贵物品（例如：异域全包旅行、高端乡村俱乐部会员资格等）。

最后，向公共或政府官员提供礼品、餐饮及招待尤为敏感，因此禁止此类行为（如有例外，须经道德、合规与隐私部门事先评估并书面授权）。

实践中

问题:
在投标过程中，某潜在供应商提出可为您和您的配偶提供一次费用全包式周末度假。您该如何应对？

回答:
拒绝该礼品/邀约，并立即向直属经理及道德、合规与隐私部门报告此事。

问题:
供应商邀请参与长期项目的团队共进晚餐，以感谢成功的合作。这种做法是否合适？

回答:
项目成功完成后举办庆功宴通常是可接受的。但供应商的此类邀请绝不能被视为维系合作关系的必要条件，也不应主动要求或暗示其必要性。邀请应保持合理性、偶发性，且与当前或未来的业务决策明确无关。若存在疑虑或需考虑其他因素（如正在进行的谈判、有效的招标项目或招待价值），请在行动前寻求建议。

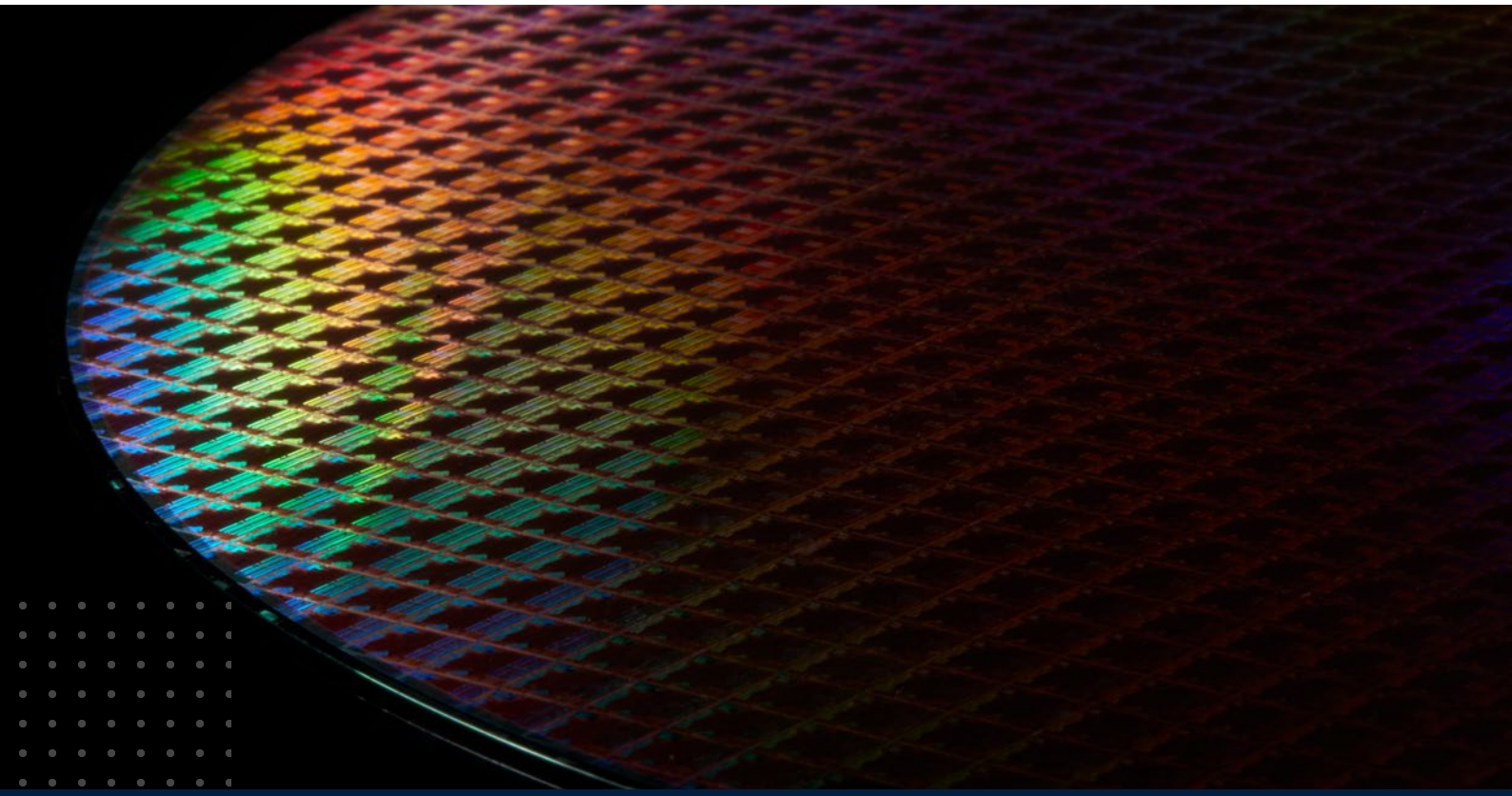
3.4. 政治及慈善捐赠

ST在政治进程中保持中立，不为政治目的提供公司资金、资源或时间。虽然ST员工可自由表达个人观点，但需谨记这些观点应属个人立场，不代表ST或其管理层。若员工参与政治活动（如发送电子邮件、信函，或为政治事业及候选人贡献时间、资金或资源），公司应保持独立立场。

ST不进行政治捐款或捐赠，并严格遵守规范企业参与政治进程的法律法规。

我们支持慈善事业、人道主义援助及公益活动。但在以公司名义进行任何慈善捐赠前，我们均会预先开展商业诚信尽职调查。有时看似合法的慈善机构可能与政治活动相关联，或被用作行贿渠道。

更多指引请参阅《捐赠、募资及赞助程序》。



我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们不将公司资金、时间或资源用于政治目的。
- 我们尊重员工的个人政治观点，但将其与公司保持分离。
- 我们支持经过适当尽职调查的慈善活动，以确保其合法合规且符合道德标准。

ST严格遵守法律法规，通过不提供资金、资源或时间用于政治目的来保持中立立场。

实践中



问题:
有人要求你代表ST向某位政治候选人捐款。你该如何处理?

回答:
礼貌拒绝，说明ST不参与政治捐款，且代表ST进行此类捐赠违反公司政策。立即向道德、合规与隐私部门报告所收到的请求。

问题:
某员工为获取公职人员有利裁决，考虑向其关联的非营利组织捐款。应如何处理?

回答:
为获取有利裁决而选择与公职人员关联的非营利组织，将构成利益冲突及贿赂行为，违反ST《行为准则》。任何知悉或怀疑此类行为的人员，应立即通过Ethics Hotline或向道德、合规与隐私部门报告。确保所有决策均在透明、合乎道德的前提下作出，不受不当影响或谋取私利，至关重要。

3.5. 会计准则

在我们运营的国家保持准确、全面的财务和非财务记录，对于遵守法律法规及其他监管要求至关重要。记录保存及其他会计职责均遵循各司法管辖区的国家会计框架和税务法规，并依据标准化公司政策和程序执行。

必须依据适用的报告框架及监管要求，及时进行财务与非财务报告，以建立与股东、投资者及其他利益相关方的信任。我们须为财务信息使用者提供高质量的财务报表，这些报表应在报告日如实反映财务状况，并客观描述特定报告期间的经济表现，同时符合适用的财务报告框架。

作为上市公司，我们深知有责任清晰及时地披露财务经济表现及战略方向。我们致力于以诚信、责任和健全的公司治理为基础，与股东建立稳固持久的合作关系。

我们依托财务报告内部控制体系，建立有效的披露控制与程序，确保所有经济、合同及财务交易均能及时传达、规范授权并如期报告。这包括编制财务报表及发布财务信息，以真实、公允地反映公司的财务状况与经营成果。

我们的外部报告亦整合非财务信息，力求达到与向股东及其他利益相关方提供的财务信息同等质量标准。我们遵循《欧洲可持续发展报告标准》及《企业可持续发展报告指令》，就ESG（环境、社会与治理）指标进行透明披露。

我们恪守适用的会计准则与政策、现行法律法规，确保所有财务及非财务信息均以清晰一致的方式披露。



我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们恪守适用的会计准则、法律法规。
- 我们确保所有财务与非财务报告准确、完整，真实反映本公司的财务状况、经营业绩及非财务绩效与目标。
- 我们实施内部控制以确保财务与非财务报告的准确性及可靠性。
- 我们以负责任且符合道德规范的方式与股东沟通，所提供信息均符合法律、监管及企业披露要求。
- 我们定期开展审计与审查，包括对财务报告内部控制有效性的评估，以维护强有力的公司治理与问责机制。

我们保存准确完整的财务及非财务记录，真实反映企业任何时点的经营状况。



实践中



问题:

您是销售部门的员工，本月业绩远超销售目标。刚签下另一笔大额合约，您认为延迟至下周处理该合同以便计入下月销售额是可行的。您认为公司仍在正常运营，提前获取新业务不应受到惩罚。这样做是否妥当？

回答:

不妥。所有交易必须及时准确记录。你必须按标准流程立即处理合同，不得拖延至下周。企业的成功建立在信息准确及时的基础上，每位员工都应维护规范的会计实务。

问题:

你收到要求篡改财务数据以达成部门季度目标的指令。你该如何应对？

回答:

拒绝该要求并立即向Ethics Hotline举报。篡改财务数据既违反道德规范，亦属违法行为，且违背公司政策。

3.6. 内幕交易

我们对非公开重要信息严格保密，并遵守适用的内幕交易法律法规，致力于维护金融市场的完整性。我们致力于防止非法使用非公开重要信息，并反对在证券交易中滥用内幕信息。

内幕信息须严格保密。掌握此类信息的员工在持有非公开重要信息期间，禁止进行证券交易或试图进行证券交易。禁止员工基于非公开重要信息向他人推荐或诱导进行证券交易（泄密行为）。

内幕交易指基于公司（无论涉及ST或其他业务伙伴，如供应商、客户或竞争对手）的重要、精确非公开信息进行证券买卖的行为。此类行为包括基于非公开重要信息向他人推荐或诱导进行证券交易。

非公开重要信息指尚未公开或未进入公共领域的“精确性质”信息，此类信息应予以保密。若被披露，该信息极可能被用于投资决策（如股票买卖）。

在履行工作职责过程中，我们可能接触到尚未公开披露的内幕信息，这些信息可能影响ST公司或其他公司的股价。

从事内幕交易可能面临严厉处罚，包括罚款和监禁。

更多指引请参阅我们的内幕交易政策。

我们严格保密所有非公开信息，并禁止将其用于交易。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则

- 我们对非公开重要信息严格保密，并谨慎对待言论与信息共享。
- 我们绝不在任何交易中使用关于ST或其他公司的内部信息。
- 如有疑问，我们将向法律顾问办公室或首席道德与合规官办公室寻求建议并进行咨询。



实践中

问题： 一笔大订单刚刚进来，有人告诉你：“原来XYZ公司即将推出一款颠覆性的新产品。我敢打赌，这些产品下季度上市时他们肯定会赚得盆满钵满。”你原本就在关注股市，正考虑买些XYZ公司的股票。既然你不会交易ST公司的股票，购买XYZ公司股票是否可行？

回答： 不可行。该信息尚未公开，普通股东可能因此影响其卖出决策，这将构成内幕交易。工作中接触到其他公司及/或业务伙伴的机密信息时，我们必须谨记： 我们绝不能将从第三方获取的任何机密信息作为直接或间接发起交易的依据。

问题： 你正参与一项重要商业交易的谈判。该交易将构成市场可能欢迎的关键机遇。周末期间，你将此信息告知了可能参与市场交易的表亲。这是否构成内幕交易？

回答： 是的，这属于内幕交易。合并或收购等合资项目可能属于非公开重大信息。此类信息一旦披露将显著影响公司股价，故具有高度敏感性。即使您本人未从中获益，向亲属透露此类信息仍属严格禁止行为。您的行为将使对方得以利用公众无法获取的机密信息进行交易，违反了内幕交易法规及公司政策。

3.7. 贸易合规

我们恪守适用的国际贸易法律法规。在任何情况下，ST都不会明知故犯地参与或支持任何违反这些法律的行为。

贸易合规指的是对规范货物、服务和技术进出口及转移的法律法规体系的执行。这意味着必须遵守出口管制法律（包括关于两用物品、技术和服务的法规）、制裁措施、海关条例及其他贸易相关要求，以防止未经授权的交易并确保国际贸易的合法性。违反法律法规可能导致企业和个人面临刑事起诉。我们拒绝与受制裁、禁运或被禁止进行国际交易的第三方或国家开展业务。我们确保参与相关活动的ST员工充分了解并接受过相关法规的培训。

更多指导请参阅我们的贸易合规政策。



我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们制定并主动管理贸易合规政策与流程。
- 我们提供进出口监督、战略指导及培训。
- 我们对商业伙伴实施尽职调查。
- 我们确保进出口产品分类的准确性以满足监管要求。
- 我们在供应链和全球运营层面定期开展风险评估。

实践中



问题:
您收到来自受制裁国家第三方客户的询价。您应如何处理?

回答:
切勿与位于受制裁国家或被列入制裁名单的第三方开展任何贸易或商业活动。与受制裁国家进行贸易可能导致严重法律处罚。您应立即向管理层及全球贸易合规部门报告。

问题:
您不确定某产品是否受运输限制或禁运。应如何处理?

回答:
核实该产品是否被分配出口管制分类编号。这有助于判断目的地国家是否需要出口许可证。如有疑问，请咨询全球贸易合规部门。

我们遵守适用的贸易法律法规。



3.8. 反垄断与公平竞争法

我们秉持公平诚信的竞争原则，严格遵守适用法律，致力于维护不受扭曲的自由竞争环境。

企业通过价格、质量和/或服务竞争来赢得新客户和新市场。当企业串通而不竞争时，客户就无法以最优价格获得最佳产品。串通行为可能表现为与竞争对手交换敏感信息、价格协调、市场划分、统一商业条件或操纵投标。我们绝不通过此类手段获取或维持业务。

反竞争协议将损害企业长期发展及所处市场，并面临监管机构的严厉处罚。任何短期利益都不值得我们牺牲企业声誉或客户信任。我们自主制定商业战略，并执行促进公平竞争的商业行为。

我们严格监控信息交流内容，确保不涉及任何事项的协调或敏感信息的共享。必须避免任何可能引发反竞争行为的嫌疑。

更多指引请参阅我们的《反垄断政策》。

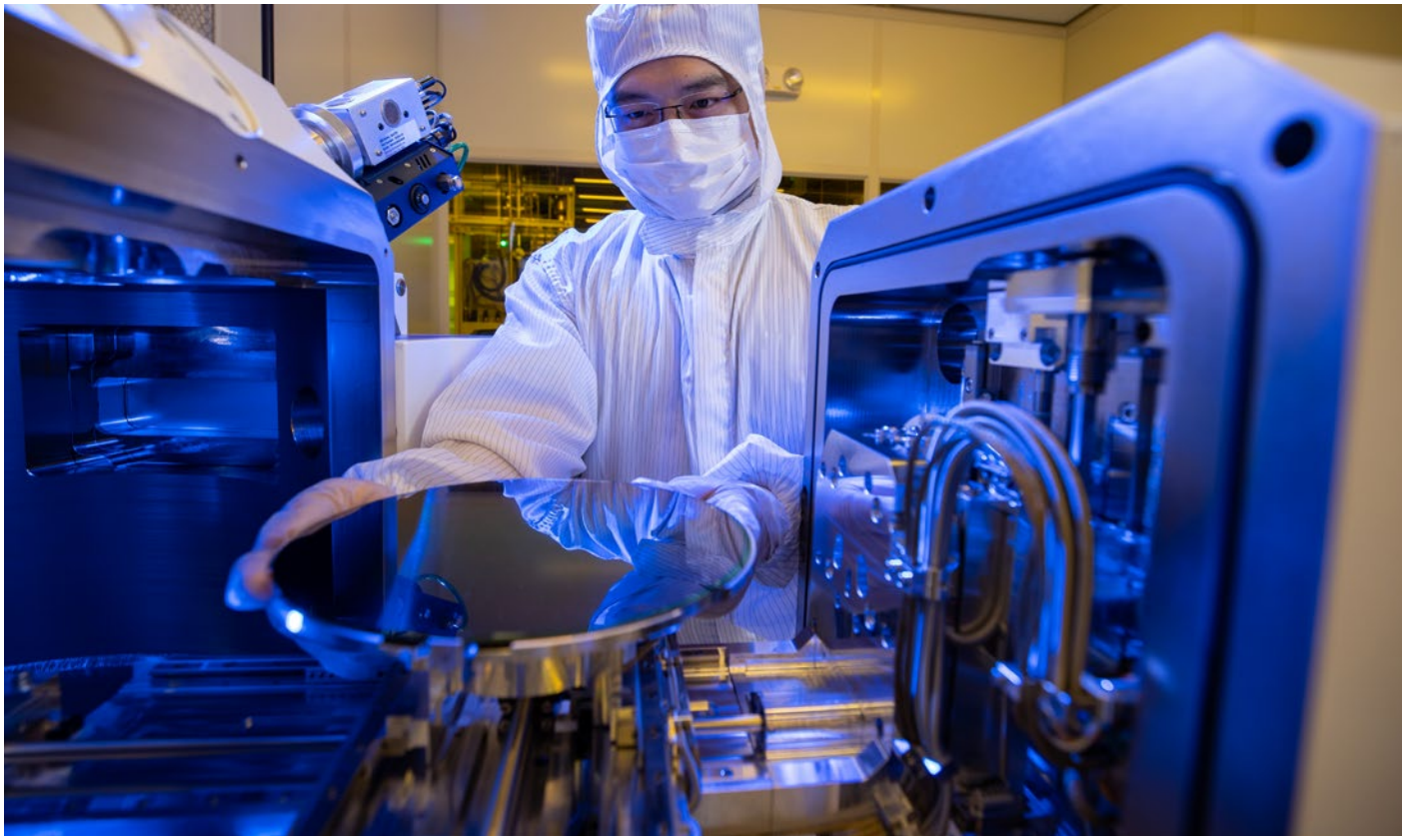
我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们倡导公平自由的竞争。
- 我们以正当方式参与竞争。
- 我们定期为相关员工提供培训和/或意识提升，帮助他们识别并防范反竞争行为。

我们秉持公平诚信的原则参与竞争，以维护不受操纵的自由竞争环境。



实践中

问题:

您正在参加一场汇聚行业专业人士的贸易会议。会议期间，有与会者主动提出分享价格或产量等敏感信息。您该如何应对？

回答:

立即终止讨论，明确表示我们不参与敏感信息交换，并离开会议现场。确保将此情况记录在案。若存在疑虑，可提议暂停对话，同时向法律部门或道德、合规与隐私部门寻求指导。

问题:

某竞争对手提议贵公司将商业资源集中于美洲市场，而他们则专注亚洲市场。您该如何应对？

回答:

此举属于市场划分行为。参与市场分配既违法又违反竞争规则，且违背ST公司政策。请拒绝该提议，并通过Ethics Hotline上报此事件。

4. 我们尊重人权，关爱环境

4.1. 我们尊重所有个体

我们致力于营造一个相互尊重、包容共融的工作环境，让每个人都能感受到安全与重视，从而充分发挥自身价值。每位成员都应获得尊严与尊重的对待。我们以开放、尊重、朴实的态度行事，建立值得信赖的关系。

我们坚决反对任何形式的歧视或骚扰（包括言语、道德或性骚扰）、恐吓、威胁、羞辱及暴力行为。我们以关怀之心平等对待所有人，不因宗教、种族、肤色、族裔、性别、年龄、国籍、政治观点、工会归属、家庭状况、性取向、残障状况、身体限制或其他特征而区别对待。我们珍视每个人的独特特质。通过团队协作、实践锻炼与系统培训，我们鼓励贡献、促进成长、凝聚力量。我们致力于持续学习与精进。.

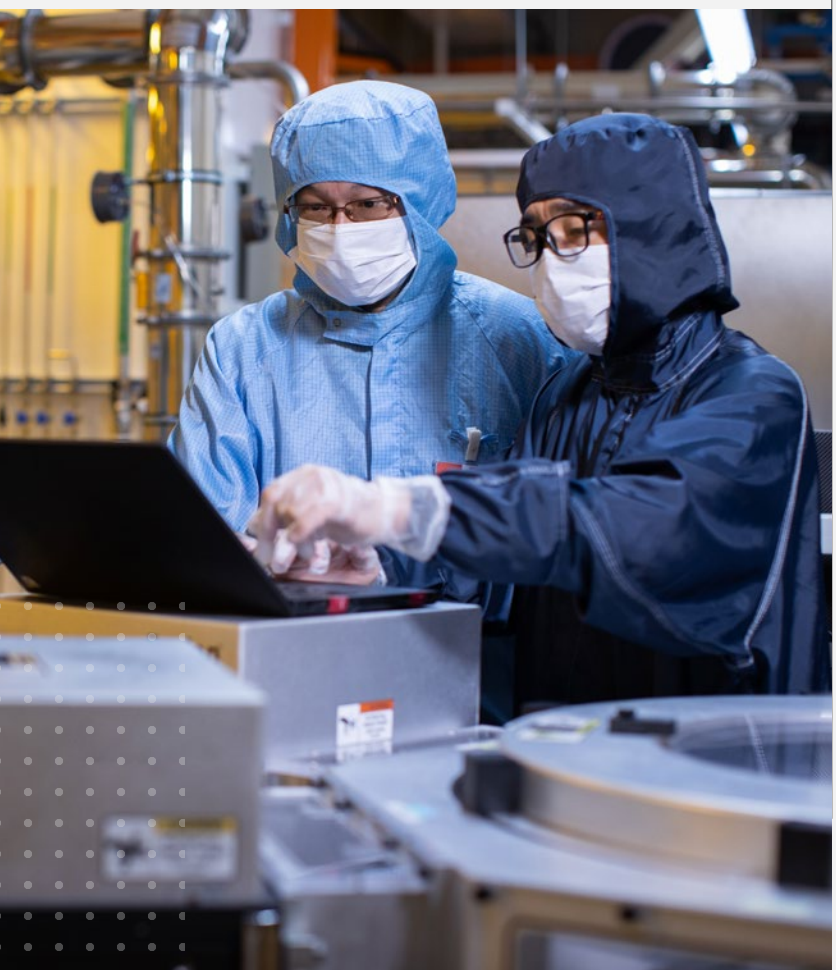
- **尊重是**对他人的认可与体谅。它包含以体贴、礼貌、倾听和公平的态度对待他人。
- **公平平等对待**指确保所有互动都基于公正原则，公平公正，不带偏见与歧视。它要求以公正无私的态度对待每个人。
- **歧视**指因他人身份特征而给予不公平对待的行为。这种行为可能是故意的或无意的，包括基于受保护特征而使他人处于不利地位的行动或决策。法律及公司政策均禁止歧视行为。歧视可表现为多种形式，包括先入为主的偏见、排斥行为、机会剥夺、伤害及有偏见的决策。ST绝不容忍此类行为。
- **骚扰指**一系列不受欢迎、具有冒犯性且旨在制造恐吓、敌意或冒犯性环境的行为。骚扰可表现为多种形式，包括言语、身体及心理虐待（如欺凌、“玩笑”、恐吓、羞辱）。ST公司绝不容忍此类行为。
- **性骚扰**指不受欢迎的性暗示、索要性好处及其他具有性性质的行为（言语或身体）。ST公司绝不容忍此类行为。

我们致力于营造一个相互尊重、包容共融的工作环境，让每个人都能感受到安全与重视，从而充分发挥自身价值。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则

- 我们以尊重、尊严和公平对待每个人。
- 我们营造安全的工作环境。
- 我们鼓励开放沟通、持续反馈和分享想法。
- 我们在工作的各个方面支持多样性与包容性。
- 我们通过提供必要的培训、意识培养和资源来赋能员工。
- 我们绝不容忍任何形式的报复行为。
- 我们认真倾听。



实践中

问题:

你注意到几位同事经常将某位团队成员排除在谈话之外，否定其想法，并将其排除在所有集体活动之外。结果，工作氛围变得紧张且令人不快。你该怎么做?

回答:

切勿忽视这种行为。当同事排挤或贬低他人时，会形成有毒的工作环境，甚至构成骚扰或歧视。此类行为既伤害被针对的个体，也损害整个团队。请向Ethics Hotline举报该行为，以便进行妥善评估。每位员工都应获得尊重与支持，营造包容和积极的工作氛围是大家的共同责任。

问题:

团队新员工在咖啡机旁讲涉及性别、种族、政治或宗教的冒犯性笑话。你该如何应对?

回答:

该新员工的行为既破坏工作环境，也违反《行为准则》且不尊重同事。请立即向主管或人力资源部门反映此情况，或通过Ethics Hotline举报该行为。

4.2. 我们优先保障健康与安全

我们把健康与安全置于首位，并认识到有责任为所有在ST工作或为ST工作的人员提供安全可靠的环境。我们采取一切合理措施维护员工安全，消除工作场所事故或伤害的潜在原因，并严格遵守我们运营所在国的适用法律法规。

我们对于安全绝不妥协。我们致力于在全球所有工作场所为员工提供安全健康的工作环境，预防职业伤害与职业病。我们坚信，投资员工健康与福祉是营造积极高效工作环境的关键所在。

更多指引请参阅我们的《职业健康与安全政策》。

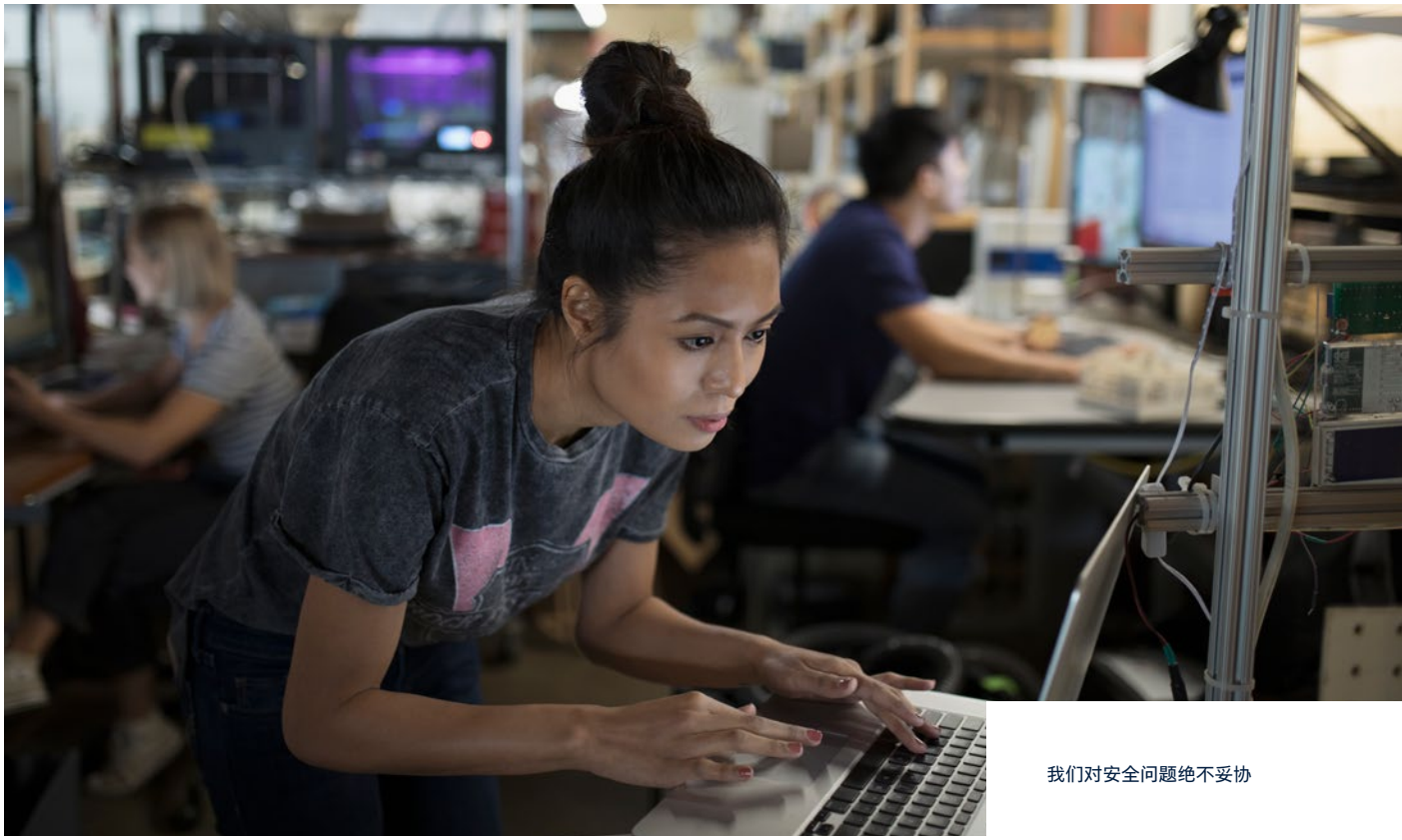
我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们实施安全、健康与福祉计划。
- 我们确保工作环境的高标准。
- 我们推动持续改进与共同警惕。
- 我们鼓励就健康与安全问题进行开放沟通。
- 我们对任何发现的安全隐患进行整改。

我们致力于在全球所有工作场所为员工提供安全健康的工作环境。



我们对安全问题绝不妥协

实践中

问题:

你的团队正全力赶工以满足客户订单的截止期限。当所有人都在努力安装所有机器和工具时，你注意到必须使用的某台设备（且已在使用前检查过）存在安全隐患。停工修复问题意味着安装工作将暂时中断，可能导致错过客户的截止期限。你决定暂停当前工作来解决问题。你的做法正确吗？

回答:

是的，你做对了。安全永远是首要任务。完成订单或赶工期，绝不值得以牺牲健康或冒险发生事故为代价。我们每个人都有责任确保工作环境的安全。

问题:

一个团队成员持续长时间工作且不休息，你对他健康状况感到担忧。你该如何处理？

回答:

鼓励同事定期休息，并将你的担忧告知主管或人力资源部门。促进健康的工作生活平衡对员工福祉和工作效率至关重要。

4.3. 我们倡导人权

我们在所有经营场所尊重并促进所有人的基本人权[1]，确保在各项活动中恪守道德规范，执行负责任的商业行为。我们尊重每个人的尊严。我们要求业务合作伙伴——包括供应商、分包商和分销商——在商业实践和个人行为中遵循相同标准。我们与那些在遵守和尊重人权方面秉持相同标准的组织建立伙伴关系并开展合作。

- **禁止童工——** 我们严格遵守适用法律及基本人权准则，坚决禁止使用童工。
- **禁止强迫劳动——**我们确保所有工作均为自愿性质且不受胁迫，严禁债务奴役、人口贩卖及奴隶制等行为。
- **合理薪酬与福利——**我们确保员工获得公平报酬，并定期根据生活成本及经济状况变化进行薪酬调整。
- **合理安排工时——**我们遵循适用法律及行业标准，维持合理工时并保障充足休息。
- **工作环境——**我们通过实施预防措施保障职场安全，营造有利于员工身心健康的工作环境。
- **结社自由——**员工可自由加入或组建工会等团体维护权益，保障其集体谈判与和平集会权利不受报复威胁。.

ST致力于纠正其运营活动引发的任何不利人权影响，确保问责机制并促进与利益相关方（包括当地社区）的信任。我们的应对措施包括：开展全面核查、保持透明沟通、协同各方实施整改措施并预防问题复发。我们持续制定并实施相关措施，以预防、减轻或解决我们可能造成或助长的、对员工队伍产生的任何实际或潜在负面影响。

更多指导请参阅我们的人权程序。



[1] 适用《世界人权宣言》、《联合国工商企业与人权指导原则》、国际劳工组织基本公约及其《关于工作中的基本原则和权利宣言》、经合组织《跨国企业准则》以及联合国全球契约。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则

- 我们在运营和商业关系的各个方面尊重并促进国际公认的人权[1]，并采取适当措施解决我们造成或助长的不利影响，包括在必要时提供补救。
- 我们与恪守相同人权标准的组织建立合作伙伴关系。
- 我们定期对第三方进行审核，以确保其遵守我们的人权标准。



实践中

问题:
您作为采购团队成员，在供应商审核过程中发现某潜在供应商曾因使用童工被定罪。您应如何处理？

回答:
立即停止与该供应商的任何谈判，在尽职调查工具中拒绝该供应商，并以道德原因驳回其供应商创建申请。我们必须确保所有业务合作伙伴遵守人权标准，宁可放弃合作也不愿在此标准上妥协。

问题:
你在与第三方承包商合作时发现其员工未配备足量安全装备。你该如何处理？

回答:
应正式向承包商提出此关切，并通过Ethics Hotline上报问题。承包商有责任确保其作业现场的安全条件，因为我们的业务伙伴必须恪守与我们相同的人权标准。

无论在何处开展业务，我们都尊重并促进所有人的基本人权，确保在所有活动中恪守道德规范，执行负责任的商业行为。

4.4. 我们关爱环境

我们提供有助于应对环境挑战的半导体解决方案。我们相信半导体行业作为低碳社会的战略推动者发挥着关键作用。作为企业价值主张的重要组成部分，我们致力于设计和制造高能效产品，并协助客户开发低碳足迹技术。

我们致力于以环保方式管理业务运营。同时，我们的制造过程需要消耗水、能源和化学物质，可能对环境造成负面影响。将整体环境足迹最小化是ST的首要任务。

我们致力于实现自身运营及供应链的脱碳化。

我们积极与当地社区各利益相关方紧密合作，实施减少取水和用水的解决方案。我们的水资源管理策略涵盖水资源压力评估、节水计划、用水效率优化及废水处理。

通过减少资源消耗、推行循环利用及实施循环经济计划，我们致力于降低废弃物产生。优先处理原则是减少废弃物、预备再利用及回收利用，将填埋或焚烧作为最后手段。

我们严格管控生产全流程中使用的化学物质与材料。这使我们能够监测并应对对人员和环境的影响，同时满足法律及客户要求。

我们评估运营及供应链中的环境风险与负面影响，并采取措施加以缓解或消除。

我们就环境挑战与机遇与利益相关方（包括客户、员工、合作伙伴及运营所在社区）进行磋商与互动。

我们在年度报告中透明披露环境风险及负面影响。

更多指导请参阅《全球环境政策》。



我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们通过尊重且值得信赖的方式，定期就环境议题与利益相关方开展对话。
- 我们定期实施环境审计与评估，确保符合当地环境法规及标准。
- 我们针对产品影响开展生命周期评估。
- 我们正致力于实施符合欧洲标准的气候转型计划。
- 我们实施水循环利用、推行节水举措并监测处理效果。
- 我们倡导资源高效利用、循环再造及材料再利用，以支持循环经济。
- 在可行情况下，我们积极替代并最大限度减少有害物质与重金属的使用。

我们坚信半导体行业作为战略性推动力，在构建低碳社会中发挥着关键作用。

实践中



问题:

在供应商合作过程中，您发现某供应商的温室气体减排计划尚处于初期阶段。您应如何处理？

回答:

与供应商协作，共同实行ST的碳中和目标，推动减排进程。ST重视与致力于持续环境改善的供应商建立长期合作伙伴关系。支持供应商的可持续发展之旅，有助于我们共同推进可持续发展目标。

问题:

您发现用水量异常偏高或怀疑存在漏水情况，应如何处理？

回答:

立即向现场经理报告观察结果或任何疑似漏水情况。ST的全球水资源政策倡导定期监测和评估水流及平衡状况，以优化用水并最大限度减少环境影响。及时通报有助于现场及时采取纠正措施，并支持我们践执行负责任的水资源管理承诺。

5. 我们保护数据、信息和资产

5.1. 资产与机密信息

保障资产与机密信息的安全，是公司成功与声誉的基石。这项责任属于每位员工，因为我们共同守护的不仅是商业利益，更是全球客户、合作伙伴及利益相关方对我们的信任。

我们最宝贵的资产包括：ST专有的数据与信息（可能涉及机密或保密内容）；服务器、计算机及公司电话等实物资产；以及支撑关键业务系统运行的核心基础设施。这些资产对我们的持续成功至关重要，必须予以相应保护。

未经授权的资产泄露、访问或盗窃可能对我们的成功构成严重威胁。除直接财务损失外，此类事件可能损害竞争地位、破坏商业关系、削弱利益相关方信心，并危及长期发展机遇。每次违规都可能动摇利益相关方对我们的信任，造成超越财务影响的持久损害。

员工在任职期间，不可避免地会接触、获取或处理ST及其客户、商业伙伴、其他员工的机密信息、个人数据及专有信息。员工对公司负有忠诚与保密义务，必须始终保护此类信息。

每位员工均有义务维护信息保密性。通过遵循既定流程，我们共同构筑网络安全防线：设置并保护强密码、启用双重认证、仅使用授权工具、离开工作站时锁屏、废弃文件即时进行碎纸处理。ST文件必须存储于公司解决方案或存储设备，严禁存放于个人设备或私人网络平台。无论身处餐厅、机场、飞机、车站、列车或其他公共场所及交通工具，严禁将笔记本电脑或手机置于无人看管状态。

我们保持办公桌整洁无敏感文件，非必要时避免分享机密信息，并严格遵循“需知原则”开展工作。我们时刻警惕可能危及公司及个人数据的网络威胁，包括钓鱼攻击、恶意软件、勒索软件、数据泄露及社会工程学 (social engineering attempts)攻击。

我们在流程的每个环节都保护机密信息。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们负责任地使用ST的资产和信息，且仅用于合法的商业目的。
- 我们报告任何可疑活动或潜在的安全漏洞，包括任何设备的丢失、滥用或被盗。
- 我们制定并实施保护数字资产和信息免受网络威胁的措施，所有员工必须遵守。
- 我们为员工提供关于最佳实践、流程和网络威胁检测的培训与意识提升课程。

保护我们的资产与机密信息，对我们的成功与声誉至关重要。

实践中



问题:

您需要临时停车5分钟购买必需品，且随身携带ST PC笔记本电脑（或其他ST提供的设备）。您考虑在此短暂停留期间将设备留在车内。这样做安全吗？

回答:

不，您不应将ST PC（或任何ST提供的设备）留在车内，即使仅停留5分钟。无人看管的设备，哪怕短暂时间也存在被盗或遭未经授权访问的重大风险。请随身携带ST设备以确保其安全无虞。务必将公司资产与机密信息的安全置于首位。

问题:

您正在处理包含机密信息的重要文件，考虑使用个人账户将其复制到GoogleDrive或其他互联网解决方案中。

回答:

严禁将任何公司信息复制到个人使用的在线解决方案中。公司数据已存储于共享存储库（如O365 Teams），无需备份至个人账户。

5.2. 数据隐私

保护员工、商业伙伴、客户及用户的个人数据是我们的共同责任。

个人数据保护涉及个人数据的正当收集、使用、存储及保障，以确保其安全与合理使用。

个人数据指以电子或物理形式存在的、可直接或间接识别个人的数据，包括：基本身份与联系方式（如姓名、邮箱、电话号码、地址）、 政府签发的身份识别号码（如身份证、护照）、财务信息（如信用卡号、银行账号）、技术标识符（如设备ID、地理位置）以及生物特征标识（如面部特征、指纹）。

保护个人数据是维护利益相关方信任与信心的根本。任何滥用或泄露行为不仅可能损害企业声誉，更将导致重大财务损失、监管处罚及法律后果。

我们深知，强有力的个人数据保护措施不仅是企业责任所在，更是维护商业诚信与长期成功的关键要素。因此，我们以最高标准的谨慎态度、透明流程及合规方式处理所有个人数据，严格遵循适用法律与行业标准。

更多详情请参阅我们的隐私政策。



强有力的个人数据保护措施不仅是企业责任所在，更是维护商业诚信与实现长期成功的关键要素。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们限制数据收集与使用——仅在必要范围内收集和使用个人数据，并就数据处理实践提供清晰透明的信息。
- 我们将数据保留期限最短化——在公司内部及第三方处保留个人数据的时间，仅限于实现合法商业目的或履行法律义务所需的必要期限。
- 我们确保安全与责任——实施强有力的安全措施保护个人数据，并在其整个生命周期内保持责任可追溯性。

实践中



问题:
您计划组织一场客户与员工的活动，并希望现场安排摄影师。您需要注意哪些事项？

回答:
根据数据保护规定，在收集、使用或披露个人数据前，必须获得相关个人的同意。

问题:
您所在部门可接触员工数据，并收到外部方要求访问某员工个人数据的请求。您应如何处理？

回答:
保护个人数据并基于知情需要原则限制访问权限，是维护隐私及遵守个人数据保护法规的关键。任何外部请求均须严格依据公司政策及适用法规进行评估处理。

保护员工、商业伙伴、客户及用户的个人数据是我们的共同责任。



5.3. 社交媒体使用

我们在所有社交媒体互动中保持专业性，维护ST的声誉和保密信息。我们真实展现自我，同时恪守职业边界。

我们时刻关注自己的数字足迹——所有网络发布内容都可能被无限期分享和检索。讨论公司事务时，除非获得正式授权代表ST发言，否则需明确声明观点仅代表个人立场。

我们绝不在社交媒体平台或任何网络渠道泄露机密或专有信息。分享信息前务必核实真伪，杜绝传播错误信息。我们尊重知识产权，在发布含人物照片的素材前须征得当事人许可。谨记：即便私人账号亦代表公司形象，故须始终恪守专业标准。

所有线上互动中，我们尊重同事、竞争对手及合作伙伴。以ST员工身份发声时，避免就争议性话题、政治议题或敏感行业问题发表个人观点。参与讨论时，注重建设性对话而非批评指责。

我们对自身的线上活动承担责任，并考量其对ST及其利益相关方的潜在影响。若对发布内容存疑，我们将先行征询整合营销与传播部门(Integrated Marketing & Communication)的建议并获得授权后方可执行。

更多指引请参阅《社交媒体操作规程》。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们通过不在社交媒体或互联网上分享信息，来保护ST的机密和专有信息。
- 我们以尊重和专业的方式在社交媒体平台上进行沟通。
- 在代表ST发表声明前，我们寻求授权。

我们在所有社交媒体互动中保持专业性，并保护ST的声誉和机密信息。



我们通过社交媒体平台进行沟通时，始终秉持尊重和专业的态度。

实践中

问题:

你注意到一位同事在其个人社交媒体主页上发表了一条评论，该评论似乎代表了ST公司对近期产品发布会的官方立场，但你清楚该同事并未获得代表公司发言的授权。你该如何处理?

回答:

仅授权人员可代表ST对外沟通。请提醒同事在发表个人观点时必须明确区分官方立场，需添加免责声明如“此为个人观点，不代表ST立场”。若相关言论可能引发混淆或误导公众，应敦促其删除或修正内容，必要时向整合营销与传播部报告。此举有助于维护ST的声誉。

问题:

你发现一位同事在其领英个人资料中发布了敏感项目细节。你该怎么做?

回答:

你应立即截屏并向Ethics Hotline举报该事件。保护机密信息对维护公司的竞争优势和信誉至关重要。

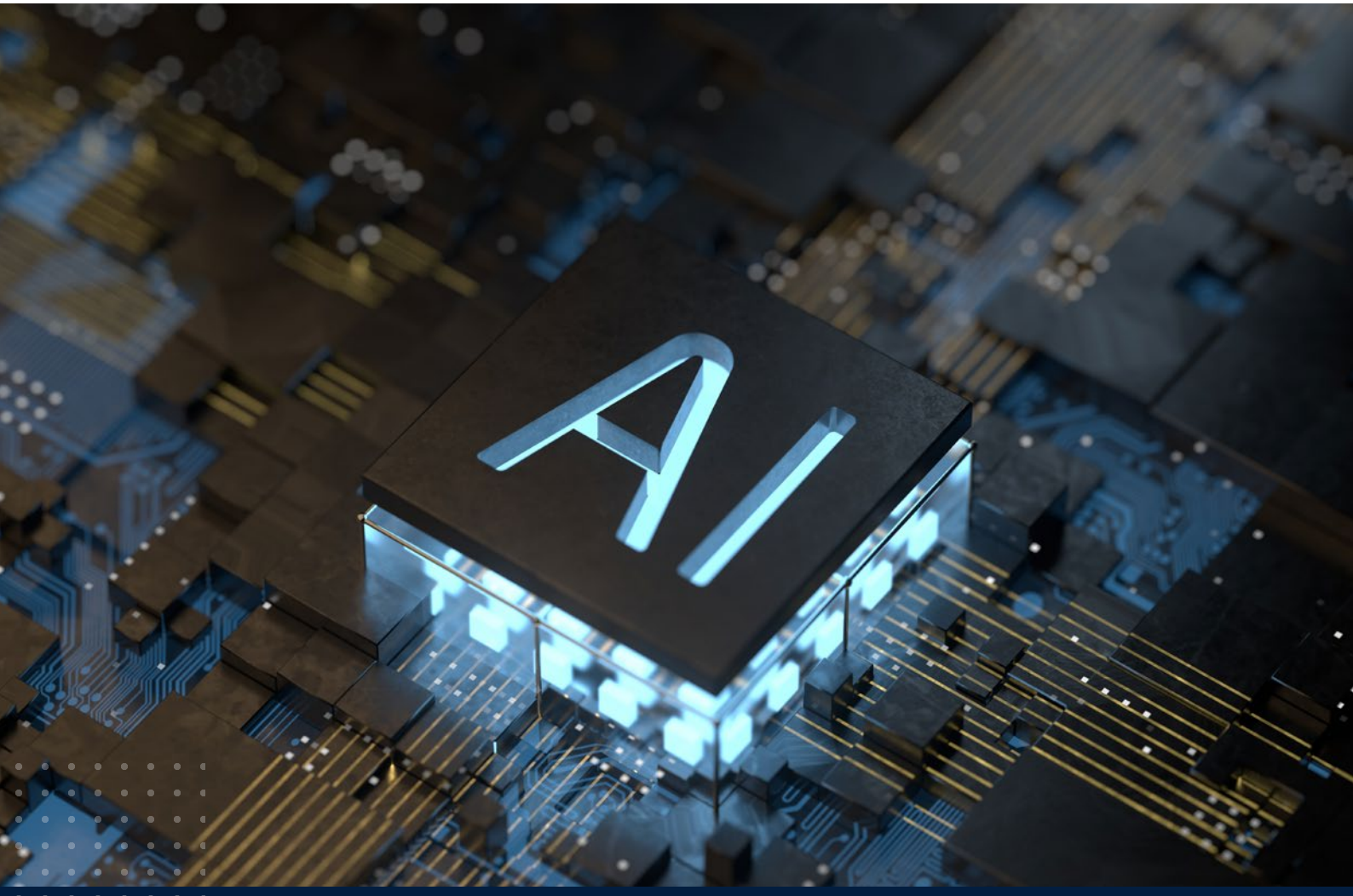
5.4. 人工智能

我们致力于在所有业务中以符合道德规范且负责任的方式使用人工智能（AI），确保在尊重人权、隐私权、保密性及公平性的前提下推进相关工作。

人工智能的道德使用要求以透明、可追责的方式开发、运用及/或实施相关技术，确保其符合我们的道德准则及适用法规要求。

我们仅采用经过内部验证的人工智能工具，以确保满足可靠性、安全性及伦理考量方面的内部准则。

我们致力于运用人工智能增强运营效能，同时确保其应用始终符合我们的核心价值观与道德标准。我们力求在所有人工智能驱动的举措中建立信任与诚信，确保这些举措为我们的使命及所服务社区带来积极贡献。



我们致力于运用人工智能增强运营效能，同时确保其应用始终符合我们的核心价值观与道德标准。

我们将诚信付诸实践的具体事例

我们的行动准则



- 我们通过使人工智能系统及其决策过程对用户可理解、可获取，确保透明度和可解释性。
- 我们倡导在所有应用领域中，人工智能系统能够识别平等性且保持无偏见。
- 我们要求人工智能系统的开发者和使用者对其行为和决策负责。
- 我们通过负责任地使用人工智能来保护机密性，确保所有处理的数据均以最高保密标准进行管理，以保护企业运营、客户及利益相关方的隐私与安全。
- 我们尊重隐私，在所有人工智能应用中保护个人数据和隐私。
- 我们确保人类判断与监督始终融入内部所有基于人工智能的决策流程。随着人工智能系统在多领域自主执行能力不断增强，ST在设计阶段与客户协作定义应用场景，确保人类在必要时能掌控系统。
- 我们积极与客户、合作伙伴及监管机构等利益相关方开展协作，确保人工智能实践符合社会期望与法律要求，从而促进共同参与与深度互动。

实践中



问题:

您需要更深入地了解我们客户群的人口统计特征，并希望将部分客户数据输入公共生成式人工智能工具，请其为您提取某些模式。这样操作是否可行?

回答:

向公共生成式AI工具输入个人身份信息（PII）可能导致数据泄露，因该信息将被公司外部人员获取。严禁向公共生成式AI工具输入PII。您持有的第三方公司/客户非公开或机密信息亦不可输入公共生成式AI工具，此举可能违反保密承诺。

问题:

当AI系统做出影响重大项目的自主决策时，应如何处理?

回答:

需由人类专家复核AI决策的准确性与合理性。必须保留人类在必要时覆盖AI决策的权限，以确保决策结果符合责任与伦理要求。

我们致力于在所有业务中践行人工智能（AI）的伦理与责任使用原则。

6. 我们力求在所有工作中追求卓越

我们力求在所有工作中追求卓越。我们的成功建立在与利益相关者建立诚实可信的关系之上：我们鼓励创新，我们倾听以预见未来需求，我们灵活应变，我们发展能力，勇于担当并为行动负责；我们透明沟通，我们纪律严明，决策基于事实，聚焦优先事项。

- **客户：**我们致力于打造市场上最优、最安全、最可靠的解决方案。通过卓越的品质、可靠性和响应能力，我们的目标是成为客户最珍视、最信赖的合作伙伴。在涉及产品质量的决策中，我们将优先考虑通过向相关方进行公开、及时、事实性的披露，来保护客户权益和保障消费者安全。
- **商业伙伴：**在与客户、供应商及其他商业伙伴的所有合作中，我们致力于构建互信互利的协作关系。建立商业关系时，必须确保合作伙伴不仅尊重并支持我们的价值观与原则，更要遵循同等标准的商业道德规范。
- **股东：**作为企业，我们的首要目标是为包括股东在内的所有利益相关方创造可持续的经济价值。盈利能力对保障各方安全及创造未来机遇至关重要。我们将通过以下途径实现目标：推动业务可持续发展、负责任地管理资源、严格控制支出、追求卓越的项目执行力。
- **政府与社区：**为建立信任、维护声誉并支持均衡决策，我们致力于与地方政府及社区建立良性关系；公司肩负重要使命，需以诚信、信任和开放为基石，推动负责任的商业实践。

我们力求在所有工作中追求卓越.

7. 问责与资源

7.1. 纪律处分

本行为准则所列条款及原则对所有ST员工具有强制约束力。任何违反行为准则的行为都将得到及时妥善处理，并可能依据适用法律及内部政策采取相应纪律处分措施，包括但不限于终止劳动合同关系。

7.2. 资源

本文件的每个部分均包含指导说明，指明应查阅哪些补充文件或向何人寻求建议。如有任何疑问或需要补充信息，请向道德、合规与隐私部门寻求指导。

- 道德、合规与隐私部门内联网。
- 有关《行为准则》的政策和程序清单及访问方式，请查阅本《行为准则》的在线版本。
- 立即下载ST诚信应用程序！

该应用程序提供便捷访问实用信息和资源的通道，设有趣味测验以检验您的知识掌握程度，同时实时更新ST领域内关于道德规范与合规原则及举措的最新动态。

更多信息请点击此处获取。

道德、合规与隐私部

Ethics Hotline

下载ST诚信应用程序!

Download on the App Store

GET IT ON Google Play



行为准则

Building Trust Together

有关ST产品和解决方案的更多信息，请访问 www.st.com

© Copyright, STMicroelectronics, [2014-2026]. 保留所有权利。